

**Umowa Nr 2019/ / /SubB/DSW**  
**o dofinansowanie zadania publicznego**  
**ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej**

zawarta dnia ..... 2019 roku w Warszawie, pomiędzy Skarbem Państwa - Ministrem Sportu i Turystyki, zwanym dalej „Zleceniodawcą”, reprezentowanym przez:

Pana/ią.....,  
**zwanym dalej „Zleceniodawcą”,**

a

.....  
(pełna nazwa podmiotu)  
z siedzibą w.....,

(pełny adres)

KRS ....., NIP....., REGON .....

Zwanym dalej „Zleceniobiorcą”, reprezentowanym przez:

1. Pana/ią .....  
(pełne imię i nazwisko) (pełniona funkcja)
2. Pana/ią .....  
(pełne imię i nazwisko) (pełniona funkcja)

**zwanym dalej „Zleceniobiorcą”.**

**§ 1.**

1. Zleceniodawca zleca Zleceniobiorcy, na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o szczególnych rozwiązaniach służących realizacji ustawy budżetowej na rok 2019 (Dz. U. poz. 2435) oraz w związku z rozporządzeniem Ministra Sportu i Turystyki z dnia 19 czerwca 2019 r. w sprawie dofinansowania ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej zadań związanych z przygotowaniem w 2019 r. kadry narodowej do igrzysk olimpijskich oraz przygotowaniem do mistrzostw świata lub mistrzostw Europy i udziałem w nich (Dz. U. poz. 1216), realizację zadania publicznego:

**„Program dofinansowania realizacji zadań związanych z przygotowaniem w 2019 r. kadry narodowej do udziału w igrzyskach olimpijskich oraz przygotowaniem i udziałem w mistrzostwach świata lub mistrzostwach Europy ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej”**

2. Ministerstwo Sportu i Turystyki z siedzibą w Warszawie, przy ul. Senatorskiej 14, NIP 5262873602, REGON 140217142, zwane dalej „Ministerstwem”, zapewnia obsługę Ministra zgodnie z § 1 załącznika do Zarządzenia Nr 34 Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2016 r. w sprawie nadania statutu Ministerstwu Sportu i Turystyki (M. P. poz. 279).
3. Ze strony Zleceniodawcy uprawnioną komórką organizacyjną prowadzącą i nadzorującą realizację umowy jest Departament Sportu Wyczynowego.
4. Ze strony Zleceniobiorcy osobą uprawnioną do nadzoru nad prawidłową realizacją umowy jest .....

5. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykorzystania przyznaných środków finansowych zgodnie z celem, na jaki je uzyskał i na warunkach określonych niniejszą umową.

## § 2.

1. Termin realizacji zadania publicznego ustala się od dnia następującego po dniu ogłoszenia decyzji nr ... Ministra Sportu i Turystyki z dnia ..... 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019 r.
2. Szczegółowy zakres rzeczowo-finansowy realizowanego zadania publicznego wymienionego w § 1 ust. 1 określa będący załącznikiem do umowy wniosek o dofinansowanie realizacji zadania publicznego z udziałem środków finansowych z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej wraz z załącznikami, zgodnie z *Programem dofinansowania realizacji zadań związanych z przygotowaniem w 2019 r. kadry narodowej do udziału w igrzyskach olimpijskich oraz przygotowaniem i udziałem w mistrzostwach świata lub mistrzostwach Europy ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej* ogłoszonym decyzją nr ... Ministra Sportu i Turystyki z dnia ..... 2019 r.
3. Zmiana w zakresie rzeczowo-finansowym jest dopuszczalna pod warunkiem, że Zleceniobiorca uprzednio zawiadomi pisemnie Zleceniodawcę o okolicznościach uzasadniających tę zmianę, a Zleceniodawca wyrazi na nią zgodę.
4. Zgłoszenia ostatniej zmiany w planie rzeczowo-finansowym należy dokonać na 14 dni przed upływem terminu realizacji zadania określonego w ust. 1.

## § 3.

1. Na realizację zadania publicznego, o którym mowa w § 1 na rok 2019 Zleceniodawca przyznaje Zleceniobiorcy dotację w kwocie: ..... zł (słownie: ..... złotych .../100).
2. W ramach przyznanej dotacji na rok 2019, określonej w ust. 1 ustala się kwotę kosztów pośrednich niezbędnych na realizację zadania publicznego, o którym mowa w § 1 ust. 1, w kwocie ..... zł. (słownie: ..... złotych .../100).
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania:
  - 1) środków finansowych własnych w wysokości ..... zł (słownie: ..... złotych .../100);
  - 2) środków finansowych z innych źródeł w wysokości ..... zł (słownie: ..... złotych .../100);  
w tym:
    - a) wpłat i opłat adresatów zadania publicznego w wysokości ..... zł (słownie: ..... złotych .../100),
    - b) środków finansowych z innych źródeł publicznych ..... zł (słownie: ..... złotych .../100),
    - c) środków pozostałych w wysokości ..... zł (słownie: ..... złotych .../100),
  - 3) wkładu osobowego o wartości ..... zł (słownie: ..... złotych .../100).
4. Całkowity koszt realizacji zadania publicznego, o którym mowa w § 1 na rok 2019 wynosi ..... zł (słownie: ..... złotych .../100).
5. Zleceniobiorca jest zobowiązany zachować procentowy udział dotacji, o którym mowa w ust. 1, w całkowitych kosztach zadania publicznego, o których mowa w ust. 4 na poziomie nie wyższym niż: .....
6. Procentowy udział dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego wynosi nie więcej niż .....%.
7. Wysokość środków ze źródeł, o których mowa w ust. 3 pkt 1 i pkt 2, może się zmienić, o ile nie zmniejszy się udział tych środków w stosunku do wydatkowanej kwoty dotacji.
8. Przyznane środki finansowe, o których mowa w ust. 1, zostaną przekazane w formie transz na prowadzony odrębny rachunek bankowy Zleceniobiorcy nr .....

dla realizacji zadania publicznego określonego w § 1, zgodnie z harmonogramem przekazywania transz określonym załącznikiem nr 15 do niniejszej umowy.

9. Zleceniobiorca oświadcza, że jest jedynym posiadaczem wskazanego w ust. 8 rachunku bankowego i zobowiązuje się do utrzymania wskazanego powyżej rachunku nie krócej, niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń ze Zleceniodawcą, wynikających z umowy.
10. Harmonogram, o którym mowa w ust. 8 może ulec zmianie w przypadku zmiany rzeczywistych przychodów Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej.
11. Zleceniobiorca po otrzymaniu informacji o zmniejszeniu kwoty dotacji z przyczyn określonych w ust. 10 przedstawia niezwłocznie Zleceniodawcy odpowiednio zaktualizowany zakres rzeczowo-finansowy zadania publicznego.
12. Jeżeli przy realizacji zadań ze środków Funduszu zostaną osiągnięte dochody, Zleceniobiorca zobowiązany jest poinformować niezwłocznie Zleceniodawcę o zaistniałej sytuacji oraz zwrócić je w terminie 14 dni od dnia uzyskania dochodu na rachunek Funduszu w Banku Gospodarstwa Krajowego w Warszawie nr 69 1130 1062 8000 0000 0002 7549.
13. Zleceniobiorca może wystąpić do Zleceniodawcy w terminie określonym w ust. 12 z propozycją zagospodarowania osiągniętych dochodów.
14. Po rozpatrzeniu propozycji Zleceniobiorcy Strony mogą w formie aneksu do umowy rozszerzyć zakres rzeczowy realizowanego zadania publicznego albo odpowiednio zmniejszyć kwotę dofinansowania.
15. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykorzystania środków, o których mowa w ust. 1 i 3, zgodnie z celem, na jaki je uzyskał, i na warunkach określonych w niniejszej umowie. Dopuszcza się wydatkowanie uzyskanych przychodów, w tym także odsetek bankowych od środków przekazanych przez Zleceniodawcę, na realizację zadania publicznego wyłącznie na zasadach określonych w umowie. Niewykorzystane przychody Zleceniobiorca zwraca Zleceniodawcy na zasadach określonych w § 6.
16. Za dzień przekazania dotacji uznaje się dzień obciążenia rachunku Zleceniodawcy.

#### § 4.

1. Zleceniobiorca jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków przeznaczonych na realizację zadania (tj. środków otrzymanych z dotacji, środków własnych i z innych źródeł) oraz wydatków dokonywanych z tych środków na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. *o rachunkowości* (Dz. U. z 2019 r. poz. 351), w sposób umożliwiający identyfikację wszystkich poszczególnych operacji księgowych.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją zadania publicznego przez 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym Zleceniobiorca realizował zadanie publiczne.
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do opisywania dokumentów stanowiących podstawę wydatkowania przyznanych środków finansowych następującą treścią: „*realizowane ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki na podstawie umowy z dnia ..... nr ..... w kwocie .....zł*”.
4. Niedochowanie zobowiązania, o którym mowa w ust. 1–3, uznaje się, w zależności od zakresu jego naruszenia, za niezrealizowanie części albo całości zadania publicznego, chyba że z innych dowodów wynika, że część albo całość zadania została zrealizowana prawidłowo.

#### § 5.

Zleceniobiorca realizując zadanie publiczne, zobowiązuje się do informowania w wydawanych przez siebie, publikacjach, materiałach informacyjnych, poprzez media, jak również stosownie do charakteru zadania publicznego, poprzez widoczną w miejscu jego realizacji tablicę lub przez ustną informację kierowaną do odbiorców, o fakcie dofinansowania realizacji zadania publicznego przez Ministerstwo.

## § 6.

1. Przyznane środki finansowe, określone w § 3 ust. 1 i ust. 3, Zleceniobiorca jest zobowiązany wykorzystać przez zapłatę za zrealizowane zadanie publiczne do dnia 31 grudnia 2019 r.
2. Niewykorzystane środki finansowe Zleceniobiorca jest zobowiązany zwrócić w terminie do 15 dni od dnia wskazanego w § 2 ust. 1 jako termin końcowy wykonania zadania publicznego, na rachunek Funduszu w Banku Gospodarstwa Krajowego w Warszawie nr 69 1130 1062 8000 0000 0002 7549 powiadamiając o tym jednocześnie Zleceniodawcę.
3. Od niewykorzystanych środków finansowych zwróconych po upływie terminu określonego w ust. 2 nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych do dnia dokonania zwrotu przez Zleceniobiorcę.
4. W przypadku całkowitego niewykonania zadania publicznego środki finansowe podlegają zwrotowi na rachunek, o którym mowa w ust. 2 wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia przekazania środków przez Ministerstwo do dnia dokonania zwrotu przez Zleceniobiorcę.
5. W przypadku częściowego niewykonania zadania publicznego środki finansowe podlegają zwrotowi na rachunek, o którym mowa w ust. 2 w części proporcjonalnej do stopnia niewykonania umowy w terminie 15 dni od dnia zakończenia zadania publicznego wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego przez Zleceniobiorcę do dnia dokonania zwrotu.
6. Niewykorzystane przychody i odsetki bankowe od przyznanej dotacji podlegają zwrotowi na rachunek bankowy Zleceniodawcy na zasadach określonych w ust. 2.
7. Kwota dotacji:
  - 1) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem,
  - 2) pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości- podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w przepisach o finansach publicznych.

## § 7.

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do niezbywania związanych z realizacją zadania rzeczy zakupionych na swoją rzecz za środki pochodzące z dotacji przez okres 5 lat od dnia dokonania ich zakupu.
2. Z ważnych przyczyn Strony mogą zawrzeć aneks do niniejszej umowy, zezwalający na zbycie rzeczy przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, pod warunkiem że Zleceniobiorca zobowiąże się przeznaczyć środki pozyskane ze zbycia rzeczy na realizację celów statutowych.

## § 8.

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do sporządzenia i przedstawienia Zleceniodawcy sprawozdania końcowego pod względem merytorycznym i finansowym z wykonania zadania publicznego w terminie 30 dni od dnia zakończenia jego realizacji, określonego w § 2 ust. 1.
2. Zleceniobiorca składa ostatni plan po zmianach w terminie do 15 grudnia 2019 r.
3. Dokumentację sprawozdania końcowego, o którym mowa w ust. 1, określają załączniki:
  - 1) nr 21 – sprawozdanie finansowe z realizacji zadania publicznego;
  - 2) nr 21A – sprawozdanie finansowe z realizacji zadania publicznego (podział na grupy szkoleniowe);
  - 3) nr 22 – wykonanie harmonogramu planowanych działań;
  - 4) nr 22A – wykonanie harmonogramu planowanych działań (podział na grupy szkoleniowe);
  - 5) nr 23 – wykonanie preliminarza kosztów pośrednich;
  - 6) nr 24 – wykonanie wykazu sprzętu sportowego i specjalistycznego;

- 7) nr 25 – wykonanie wykazu dofinansowanych wynagrodzeń;
  - 8) nr 26 – wykonanie wykazu dofinansowanych wynagrodzeń w kosztach pośrednich;
  - 9) nr 27 – wykonanie stypendia sportowe;
  - 10) nr 10 – wykaz szkolonych zawodników w Programie;
  - 11) nr 10A – wykaz szkolonych zawodników w Programie (zawodnicy grup szkolenia olimpijskiego);
  - 12) nr 11 – wykaz kadry trenerskiej i osób współpracujących;
  - 13) nr 28 – zestawienie faktur (rachunków) do zrealizowanego działania;
  - 14) nr 29 – sprawozdanie opisowe końcowe z realizacji zadania publicznego.
4. Zleceniodawca może żądać w wyznaczonym terminie dodatkowych sprawozdań częściowych z wykonywania zadania publicznego, jak również z poszczególnych zadań jednostkowych.
5. Sprawozdanie częściowe będzie składane w następującym terminie:
- 1) za okres od dnia następującego po dniu ogłoszenia decyzji nr ... Ministra Sportu i Turystyki z dnia ..... 2019 r. do 30 listopada 2019 r. – w terminie do 30 listopada 2019 r.;
6. Dokumentację sprawozdania częściowego określają załączniki:
- 1) nr 21 – plan po zmianach zestawienia zbiorczego I / II półrocze;
  - 2) nr 21A – plan po zmianach zestawienia zbiorczego (podział na grupy szkoleniowe) I / II półrocze;
  - 3) nr 22 – plan po zmianach harmonogramu planowanych działań I / II półrocza;
  - 4) nr 22A – plan po zmianach harmonogramu planowanych działań (podział na grupy szkoleniowe) I / II półrocze;
  - 5) nr 23 – plan po zmianach preliminarza kosztów pośrednich;
  - 6) nr 24 – plan po zmianach wykazu sprzętu sportowego i specjalistycznego;
  - 7) nr 25 – plan po zmianach wykazu dofinansowanych wynagrodzeń;
  - 8) nr 26 – plan po zmianach wykazu dofinansowanych wynagrodzeń w kosztach pośrednich;
  - 9) nr 27 – plan po zmianach stypendia sportowe;
  - 10) nr 10 – wykaz szkolonych zawodników Programie;
  - 11) nr 10A – wykaz szkolonych zawodników w Programie (zawodnicy grup szkolenia olimpijskiego);
  - 12) nr 11 – wykaz kadry trenerskiej i osób współpracujących;
  - 13) nr 29 – sprawozdanie opisowe częściowe z wykonania zadania publicznego.
7. W przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Zleceniobiorcy, które uniemożliwiają złożenie sprawozdania w terminie określonym w ust. 1 lub 5, Zleceniobiorca może zwrócić się do Zleceniodawcy o przedłużenie terminu do złożenia sprawozdania z zastrzeżeniem, że termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni.
8. W przypadku złożenia przez Zleceniobiorcę niekompletnego sprawozdania, bądź złożenia sprawozdania zawierającego błędy uniemożliwiające jego akceptację, Zleceniodawca zastrzega sobie prawo wstrzymania przekazywania transz na zadanie publiczne będące przedmiotem umowy do czasu zatwierdzenia sprawozdania.
9. Za okoliczności niezależne od Zleceniobiorcy uznaje się w szczególności:
- 1) udokumentowana niezdolność do pracy lub zgon osób odpowiedzialnych za sporządzenie lub zaakceptowanie sprawozdania w imieniu Zleceniobiorcy;
  - 2) nieplanowane zmiany w składzie władz Zleceniobiorcy, mające wpływ na terminowe złożenie sprawozdania.
10. Na żądanie Zleceniodawcy, Zleceniobiorca przedstawi wydruk z księgowego programu komputerowego bądź wyciąg z ksiąg rachunkowych, obejmujący operacje finansowe dokonane w związku z realizacją zadania publicznego wraz z kopiami faktur potwierdzonymi za zgodność z oryginałem.

11. Zleceniodawca ma prawo żądać, aby Zleceniobiorca, w wyznaczonym terminie, przedstawił dodatkowe informacje, wyjaśnienia oraz dowody do sprawozdań, o których mowa w ust. 1 i 5. Żądanie to jest wiążące dla Zleceniobiorcy.
12. W przypadku niezłożenia sprawozdań, o których mowa w ust. 1 i 5, w terminie. Zleceniodawca wzywa pisemnie Zleceniobiorcę do ich złożenia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.
13. Niezastosowanie się do wezwania, o którym mowa w ust. 12, skutkuje uznaniem dotacji za wykorzystaną niezgodnie z przeznaczeniem na zasadach, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077, z późn. zm.).

## § 9.

1. Zleceniobiorca zapewnia, iż przysługiwać mu będą wyłączne, nieobciążone prawami osób trzecich - autorskie prawa majątkowe do wszelkich utworów: publicystycznych, naukowych, plastycznych, fotograficznych, audiowizualnych, itp., stworzonych w związku z realizacją zadania publicznego przy wykorzystaniu środków finansowych z dotacji, stanowiące utwór w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1191).
2. Zleceniobiorca udziela Zleceniodawcy licencji uprawniającej Zleceniodawcę do korzystania w całości, jak i w części z utworów, na następujących polach eksploatacji:
  - 1) utrwalanie i zwielokrotnianie w wersji papierowej, elektronicznej i zapisu magnetycznego;
  - 2) wprowadzanie do pamięci komputera, w tym zamieszczanie na serwerze Zleceniodawcy oraz wyświetlanie utworu pod adresami domenowymi Zleceniodawcy;
  - 3) wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
  - 4) publiczne wystawianie, rozpowszechnianie, publikowanie, wyświetlanie, odtwarzanie a także publiczne udostępnianie utworu lub egzemplarzy utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
  - 5) publikowanie poszczególnych elementów graficznych składających się na utwór, w formie publikacji papierowej;
  - 6) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy utworu.
3. Licencja zostaje udzielona:
  - 1) jako licencja niewyłączna;
  - 2) z prawem do udzielania sublicencji na polach eksploatacji określonych w ust. 2;
  - 3) bez ograniczeń co do terytorium, czasu oraz liczby egzemplarzy.
4. Zleceniobiorca udzieli licencji Zleceniodawcy z chwilą przekazania utworu.
5. Zleceniobiorca zezwala Zleceniodawcy na rozporządzanie i korzystanie z opracowań utworów, w zakresie określonym w ust. 2 i 3 oraz zezwala Zleceniodawcy na udzielanie w tym zakresie zezwoleń na rozporządzanie i korzystanie z opracowań utworów.
6. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy za udzielenie licencji na wszystkich wskazanych polach eksploatacji, z tytułu wszystkich udzielonych zezwoleń oraz z tytułu przeniesienia prawa własności egzemplarzy, na których utwory będą utrwalone, zawarte jest odpowiednio w kwotach określonych w § 3 umowy.
7. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń opartych na zarzucie, że korzystanie z utworów powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy przez Zleceniodawcę, jego następców prawnych lub osoby z nim współpracujące narusza prawa własności intelektualnej przysługujące tym osobom, Zleceniodawca poinformuje Zleceniobiorcę o takich roszczeniach, a Zleceniobiorca podejmie niezbędne działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszelkie koszty. W szczególności, w przypadku wytoczenia w związku z tym przeciwko Zleceniodawcy jego następcy prawnemu lub osoby z nim współpracującej powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, Zleceniobiorca wstąpi

do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanej oraz pokryje wszelkie koszty i odszkodowania, w tym koszty obsługi prawnej zasądzone od Zleceniodawcy, jego następców prawnych lub osób z nim współpracujących.

#### § 10.

1. Zleceniodawca sprawuje kontrolę terminowości i prawidłowości wykonywania zadania publicznego przez Zleceniobiorcę, w tym wydatkowania środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania (środków dotacji oraz środków własnych i z innych źródeł).
2. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania publicznego oraz po jego zakończeniu w trybie i na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. *o kontroli w administracji rządowej* (Dz. U. Nr 185, poz. 1092).

#### § 11.

1. Umowa może zostać rozwiązana przez Zleceniodawcę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - 1) wykorzystywania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrania w nadmiernej wysokości lub nienależnie, tj. bez podstawy prawnej;
  - 2) nieterminowego lub nienależytego wykonywania umowy, w tym w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania publicznego, stwierdzonego na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych;
  - 3) przekazania przez Zleceniobiorcę części lub całości dotacji osobie trzeciej, w sposób niegodny z niniejszą umową;
  - 4) odmowy przez Zleceniobiorcę poddania się kontroli bądź, w terminie określonym przez Zleceniodawcę, nie doprowadzenia do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości;
  - 5) nie przedłożenia przez Zleceniobiorcę sprawozdania z wykonania zadania publicznego w terminie i na zasadach określonych w niniejszej umowie;
  - 6) uznania, że z przyczyn dotyczących Zleceniobiorcy lub podmiotów, przy pomocy których wykonywana jest Umowa, nie jest on w stanie prawidłowo wykonać umowy;
  - 7) stwierdzenia, że wniosek na realizację zadania publicznego był nieważny lub został złożony przez osoby do tego nieuprawnione.
2. W przypadku rozwiązania umowy, Zleceniodawca określi kwotę dotacji podlegającą zwrotowi w wyniku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania dotacji, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer konta, na które należy dokonać wpłaty.
3. Umowa może być również rozwiązana na mocy porozumienia stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy. W takiej sytuacji skutki finansowe i ewentualny zwrot środków Strony określą w sporządzonym protokole.

#### § 12.

Zleceniobiorca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zleceniodawcę o zaniedbaniu lub nierealizowaniu przez członka kadry narodowej programu przygotowań do igrzysk olimpijskich oraz przygotowań i udziału w mistrzostwach świata i Europy.

#### § 13.

1. Jeżeli nie zostaną przyznane środki finansowe z innych źródeł publicznych, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 2 lit. b, Zleceniobiorca ma obowiązek przekazać Zleceniodawcy informację o tym niezwłocznie, jednakże nie później niż w ciągu 7 dni od stosownego rozstrzygnięcia właściwego organu.

2. Jeżeli z informacji, o której mowa w ust. 1, wynika, że zrealizowanie zadania przez Zleceniobiorcę na warunkach niniejszej umowy nie jest możliwe, każda ze Stron może odstąpić od umowy.
3. Jeżeli z informacji, o której mowa w ust. 1 wynika, że zadanie może być zrealizowane w ograniczonym zakresie, Strony mogą dokonać stosownej zmiany treści umowy.
4. Zleceniodawca może odstąpić od umowy do dnia przekazania dotacji lub przekazania I transzy dotacji, w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie umowy.
5. Zleceniobiorca może odstąpić od umowy, jeżeli Zleceniodawca nie przekaze dotacji lub I transzy dotacji w terminie określonym w umowie, nie później jednak niż do dnia przekazania dotacji lub I transzy dotacji.

#### § 14.

Wykonanie umowy nastąpi z chwilą zatwierdzenia przez Zleceniodawcę dokumentacji sprawozdawczej i rozliczeniowej, o której mowa w § 8 ust. 1 i 3.

#### § 15.

1. Zawarcie niniejszej umowy jest równoznaczne z nieodpłatnym udostępnieniem Zleceniodawcy przez Zleceniobiorcę wizerunku członka kadry narodowej w stroju reprezentacji kraju, na zasadach określonych w art. 14 ustawy *o sporcie*.
2. Udostępnienie Zleceniodawcy wizerunku, o których mowa w ust. 1 polega na: utrwalaniu, zwielokrotnianiu, przetwarzaniu, rozpowszechnianiu, umieszczaniu w folderach, ulotkach i innych materiałach promocyjnych – w których treści może być umieszczone dowolne oznaczenie identyfikujące Ministerstwo, dowolna informacja: pisemna, graficzna, lub dowolny wizerunek jakiegokolwiek innej osoby, miejsca lub przedmiotu, z zastrzeżeniem, że nie będą one naruszały dóbr osobistych członka kadry narodowej lub Zleceniobiorcy.

#### § 16.

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do złożenia w dniu podpisania umowy oświadczenia o posiadaniu zgody na przetwarzanie danych wszystkich osób, których dane osobowe zostały zawarte w dokumentacji umowy, na potrzeby zawarcia i realizacji niniejszej umowy (załącznik nr 18 do umowy).
2. Zleceniobiorca w zakresie realizacji niniejszej umowy, zobowiązany jest do udzielania i przekazywania do Ministerstwa pełnych i wyczerpujących informacji, w szczególności w formie elektronicznej za pośrednictwem systemów informatycznych.

#### § 17.

Integralną część umowy stanowi :

1. Wniosek wraz z następującymi załącznikami do wniosku:
  - 1) nr 1 – preliminarz kosztów bezpośrednich i pośrednich - zestawienie zbiorcze kosztów;
  - 2) nr 1A – preliminarz kosztów bezpośrednich i pośrednich - zestawienie zbiorcze kosztów – podział na grupy szkoleniowe;
  - 3) nr 2 - harmonogram planowanych działań;
  - 4) nr 2A – harmonogram planowanych działań – podział na grupy szkoleniowe;
  - 5) nr 3 – preliminarz kosztów pośrednich;
  - 6) regulamin lub program zadania, a w przypadku ich braku, inny dokument zawierający informacje dotyczące specyfiki planowanego zadania;
  - 7) Statut Zleceniobiorcy.
2. Wykaz planowanych poza Ośrodkami Przygotowań Olimpijskich Centralnego Ośrodka Sportu zgrupowań i konsultacji krajowych wraz z uzasadnieniem ich lokalizacji.
3. Uzasadnienie miejsca organizacji i składu osobowego ekipy wraz z imienną listą uczestników - w przypadku planowanych zgrupowań i konsultacji zagranicznych.



4. Zał. nr 7 – wykaz sprzętu sportowego i specjalistycznego.
5. Zał. nr 8 – wykaz dofinansowanych wynagrodzeń.
6. Zał. nr 9 - wykaz dofinansowanych wynagrodzeń w kosztach pośrednich.
7. Zał. nr 10 – wykaz szkolonych zawodników w Programie – członków kadry narodowej wraz z regulaminem powoływania zawodników do kadry narodowej.
8. Zał. nr 10A – wykaz szkolonych zawodników w Programie – zawodników grup szkolenia olimpijskiego.
9. Zał. nr 11 – wykaz kadry trenerskiej i współpracującej.
10. Zał. nr 12 – plan organizacji szkolenia.
11. Zał. nr 12A – indywidualny plan organizacji szkolenia zawodnika lub zespołu zawodników (sztafety, drużyny, osady) dla członków grup szkolenia olimpijskiego (A1, A2).
12. Zał. nr 13 – zadania wynikowe.
13. Zał. nr 15 – harmonogram przekazywania transz.
14. Zał. nr 16 – oświadczenie o posiadaniu orzeczeń lekarzy sportowych o braku przeciwwskazań do szkolenia wszystkich zawodników/czek objętych dofinansowaniem w ramach Programu.
15. Zał. nr 18 – oświadczenie o wyrażeniu zgody na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie do MSiT, a także wprowadzanie do systemów teleinformatycznych danych osobowych od wszystkich osób, których dane pozyskiwane są na potrzeby realizacji oraz rozliczenia Programu, tj. zadania dofinansowanego ze środków publicznych.
16. Opinia Zespołu Metodycznego dot. przygotowań zawodników kadry narodowej do udziału w igrzyskach olimpijskich, mistrzostwach świata i mistrzostwach Europy.

#### **§ 18.**

1. Zmiany warunków umowy, oświadczeń oraz zakresu rzeczowo-finansowego załączników, o których mowa w § 17 ust. 1 pkt 1-5, ust. 4-9, 13, wymagają przedłożenia załączników określonych w § 8 z zachowaniem formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. W przypadku zmiany wysokości dotacji z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej lub środków własnych Zleceniobiorcy, wymaga się odpowiedniego zaktualizowania wniosku z zachowaniem zasady proporcjonalności określonej w § 3 ust. 6. Zmiana wymaga zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. W przypadku zmiany treści załączników, o których mowa w § 17 ust. 1 pkt 6-7, ust. 2-3, 10-12, 14 i 15-16, Zleceniobiorca zobowiązany jest poinformować Zleceniodawcę i przedstawić ich zaktualizowaną wersję. Zmiana ich nie wymaga formy pisemnego aneksu.
4. Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z treścią *Programu dofinansowania realizacji zadań związanych z przygotowaniem w 2019 r. kadry narodowej do udziału w igrzyskach olimpijskich oraz przygotowaniem i udziałem w mistrzostwach świata lub Europy ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej*, ogłoszonego decyzją nr ... Ministra Sportu i Turystyki z dnia ..... 2019 r.

#### **§ 19.**

1. Zleceniodawca nie ponosi odpowiedzialności za należności powstałe w wyniku nieterminowego regulowania zobowiązań przez Zleceniobiorcę przy realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1.
2. Zleceniobiorca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1.
3. W zakresie związanym z realizacją zadania publicznego, określonego niniejszą Umową, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych MSiT, Zleceniobiorca odbiera stosowne oświadczenia osób, których te dane dotyczą, zgodnie z „Programem dofinansowania realizacji zadań związanych z przygotowaniem w 2019 r. kadry narodowej do udziału w igrzyskach olimpijskich oraz przygotowaniem i udziałem w mistrzostwach świata lub mistrzostwach Europy ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej” oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. W powyższym zakresie Zleceniobiorca ma obowiązek złożyć

oświadczenie o posiadaniu ww. oświadczeń w dniu zawarcia niniejszej Umowy (na wzorze stanowiącym załącznik nr 18 do Umowy).

#### § 20.

1. Strony zobowiązują się do polubownego rozwiązywania sporów powstałych na tle realizacji niniejszej umowy.
2. W przypadku nierozstrzygnięcia sporu w trybie określonym w ust. 1, spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.

#### § 21.

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.) w zakresie, w jakim ustawa ta ma zastosowanie do Zleceniobiorcy i realizowanego przez niego w ramach niniejszej umowy zadania publicznego.
2. Zleceniobiorca zawierający umowy, których zawarcie jest wyłączone z zakresu stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - *Prawo zamówień publicznych*, zobowiązuje się wydatkować środki w sposób celowy, oszczędny i konkurencyjny, w trybie przetargu, zgodnie z art. 70<sup>1</sup> i 70<sup>3</sup> - 70<sup>5</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - *Kodeks cywilny* (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025, z późn. zm.), chyba że charakter umowy lub jej przedmiot czynią niezasadnym zastosowanie formy przetargu lub przepisy szczególne przewidują inną formę i tryb zawierania umowy. Zleceniobiorca zobowiązuje się, iż ogłoszenie, o którym mowa w art. 70<sup>1</sup> § 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - *Kodeks cywilny*, będzie kierowane do możliwie nieograniczonego kręgu adresatów.

#### § 22.

Zleceniobiorca oświadcza, iż w zakresie nieuregulowanym niniejszą umową, a także przepisami prawa powszechnie obowiązującego, zobowiązuje się przestrzegać postanowień *Programu dofinansowania realizacji zadań związanych z przygotowaniem w 2019 r. kadry narodowej do udziału w igrzyskach olimpijskich oraz przygotowaniem i udziałem w mistrzostwach świata lub Europy ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej* ogłoszonego decyzją nr ... Ministra Sportu i Turystyki z dnia ..... 2019 r.

#### § 23.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Zleceniodawcy i jeden dla Zleceniobiorcy.

**Zleceniobiorca**

.....

**Pieczętka i podpis**

**Zleceniodawca**

.....

**Pieczętka i podpis**