



# DZIENNIK URZĘDOWY

## MINISTRA SPORTU I TURYSTYKI

---

Warszawa, dnia 21 kwietnia 2017 r.

Poz. 34

Elektronicznie podpisany przez:

Kamil Adam Tomczyk

Data: 2017-04-21 13:28:06



### DECYZJA NR 24 MINISTRA SPORTU I TURYSTYKI<sup>1)</sup>

z dnia 21 kwietnia 2017 r.

**w sprawie ogłoszenia „Programu dofinansowania zadań związanych z organizowaniem i prowadzeniem działalności wspierającej i kontrolnej sportu młodzieżowego ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej w 2017 roku”**

Na podstawie art. 86 ustawy z dnia 19 listopada 2009 r. o *grach hazardowych* (Dz. U. z 2016 r. poz. 471 z późn. zm.<sup>2)</sup>) oraz § 10 ust. 1 i ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Ministra Sportu i Turystyki z dnia 18 grudnia 2015 r. w *sprawie przekazywania środków z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej* (Dz. U. z 2015 r. poz. 2252) ustala się, co następuje:

**§ 1.** Ogłasza się „*Program dofinansowania zadań związanych z organizowaniem i prowadzeniem działalności wspierającej i kontrolnej sportu młodzieżowego ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej w 2017 roku*”, stanowiący załącznik do niniejszej decyzji.

**§ 2.** Decyzja wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Minister Sportu i Turystyki

**Witold Bańka**

---

<sup>1)</sup> Minister Sportu i Turystyki kieruje działem administracji rządowej kultura fizyczna, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 listopada 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Sportu i Turystyki (Dz. U. poz. 1911).

<sup>2)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z. 2016 r. poz. 1948 i 2260 oraz z 2017 r. poz. 88.

---

Załącznik Nr 1 do Decyzji Nr 24

Ministra Sportu i Turystyki

z dnia 21 kwietnia 2017 r.

**PROGRAM DOFINANSOWANIA ZADAŃ  
ZWIĄZANYCH Z ORGANIZOWANIEM I PROWADZENIEM  
DZIAŁALNOŚCI WSPIERAJĄCEJ  
I KONTROLNEJ SPORTU MŁODZIEŻOWEGO ZE ŚRODKÓW  
FUNDUSZU ROZWOJU KULTURY FIZYCZNEJ W 2017 ROKU**

Na podstawie art. 86 ustawy z dnia 19 listopada 2009 r. o *grach hazardowych* (Dz. U. z 2016 r. poz. 471, z późn. zm.) oraz § 10 ust. 1 i ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Ministra Sportu i Turystyki z dnia 18 grudnia 2015 r. w *sprawie przekazywania środków z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej* (Dz. U. z 2015 r. poz. 2252), zwanego dalej „rozporządzeniem”, ogłasza się „*Program dofinansowania zadań związanych z organizowaniem i prowadzeniem działalności wspierającej i kontrolnej sportu młodzieżowego ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej w 2017 roku*”, zwany dalej „Programem”.

Minister Sportu i Turystyki (dalej „Minister”) przyznaje w 2017 roku, w ramach posiadanych środków z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej (dalej „FRKF”), dofinansowanie na realizację zadań związanych z organizowaniem i prowadzeniem działalności wspierającej i kontrolnej sportu młodzieżowego.

## **I. ZAŁOŻENIA PROGRAMOWE**

1. Celem programu jest:

- 1) zapewnienie optymalnych warunków szkolenia i współzawodnictwa sportowego młodzieży uzdolnionej, ukierunkowanych na systematyczne podnoszenie poziomu sportowego,
  - 2) monitorowanie, organizowanie i prowadzenie działalności wspierającej i kontrolnej sportu młodzieżowego,
  - 3) opiniowanie, ocenianie i przygotowywanie propozycji nowych koncepcji szkolenia do ewentualnego wdrożenia przez podmioty uczestniczące w programie szkolenia sportowego młodzieży uzdolnionej,
  - 4) prowadzenie badań diagnostycznych młodzieży uzdolnionej sportowo, wytypowanej przez polskie związki sportowe (dalej „pzs”).
2. Szczegółowy sposób realizacji celów – zgodnie z założeniami programu, określają we wniosku podmioty wskazane w dziale II, jako uprawnione do ubiegania się o dofinansowanie.

## **II. PODMIOTY UPRAWNIONE DO UZYSKANIA DOFINANSOWANIA**

Wnioski na realizację zadań objętych Programem mogą składać:

- 1) organizacje o zasięgu ogólnopolskim, powołane dla prowadzenia działalności metodyczno-szkoleniowej, badawczej i analitycznej w zakresie sportu;
- 2) ogólnokrajowe stowarzyszenia lub związki stowarzyszeń działające w obszarze kultury fizycznej.

## **III. RODZAJE ZADAŃ PRZEWDZIANYCH DO REALIZACJI**

W ramach Programu dofinansowania zadań związanych z organizowaniem i prowadzeniem działalności wspierającej i kontrolnej sportu młodzieżowego zadania realizuje się:

- a) w obszarze procesu szkolenia,
- b) w obszarze badawczym i monitoring.

Zadania z obszaru procesu szkolenia obejmują w szczególności:

- 1) projektowanie, monitorowanie, analizowanie i ewaluację procesów organizacyjnych i szkoleniowych w sporcie młodzieżowym,
- 2) projektowanie i monitorowanie Systemu Sportu Młodzieżowego<sup>1)</sup> (dalej „SSM”),
- 3) opiniowanie założeń organizacyjno-finansowych i szkoleniowych, przygotowywanie analiz i opinii w zakresie sportu młodzieżowego,
- 4) ocenę stopnia realizacji programów szkolenia zawodników objętych programem szkolenia sportowego młodzieży uzdolnionej,
- 5) współpracę w zakresie organizacji szkolenia dzieci i młodzieży, z pzs, ośrodkami naukowymi i innymi podmiotami, uczestniczącymi w sporcie młodzieżowym,
- 6) organizację lub współorganizację oraz udział w szkoleniach, spotkaniach (w tym w Podsumowania Współzawodnictwa Systemu Sportu Młodzieżowego) lub konferencjach, w tym naukowych w zakresie sportu dzieci i młodzieży,
- 7) gromadzenie, analizowanie i opiniowanie danych, dotyczących procesu szkolenia związanych ze sportem dzieci i młodzieży, realizowanych w jednostkach badawczych i naukowo-badawczych, we współpracy z pzs i innymi podmiotami,
- 8) monitorowanie aktualnych trendów naukowych w odniesieniu do prowadzonych w Polsce badań nad procesem szkolenia, zapewnienie dostępu do aktualnych baz danych, w tym baz naukowych w zakresie sportu dzieci i młodzieży,
- 9) ocena rozwoju sportowego oraz kontrolę poziomu sprawności fizycznej zawodników objętych SSM,
- 10) gromadzenie danych i informacji służących do bieżącej analizy szkolenia oraz systemu współzawodnictwa dzieci i młodzieży, tworzenie baz danych oraz publikacji i opracowań dot. sportu młodzieżowego,
- 11) inne doraźne zadania z obszaru procesu szkolenia, zlecone przez Dyrektora Departamentu Sportu Wyczynowego w Ministerstwie Sportu i Turystyki (dalej także jako „DSW”) lub przez Ministra Sportu i Turystyki.

Zadania z obszaru działalności badawczej i monitoringu obejmują w szczególności:

- 1) zakup i/lub wytworzenie urządzeń pomiarowych i aparatury badawczej niezbędnej do realizacji zadań,
- 2) współpracę w zakresie badań dzieci i młodzieży, z pzs, ośrodkami naukowymi i innymi podmiotami, uczestniczącymi w sporcie młodzieżowym,
- 3) gromadzenie, analizowanie i opiniowanie danych, dotyczących procesu badań diagnostycznych związanych ze sportem dzieci i młodzieży, realizowanych w jednostkach badawczych i naukowo-badawczych, we współpracy z pzs i innymi podmiotami,
- 4) monitorowanie aktualnych trendów naukowych w odniesieniu do prowadzonych w Polsce badań oraz zapewnienie dostępu do aktualnych baz danych, w tym baz naukowych w zakresie sportu dzieci i młodzieży,

---

<sup>1)</sup> System Sportu Młodzieżowego to przyjęty zbiór zasad i regulaminów organizacji szkolenia i współzawodnictwa sportowego młodzieży uzdolnionej, opracowany na zlecenie ministra właściwego ds. kultury fizycznej, przez niego nadzorowany i koordynowany oraz dofinansowywany ze środków publicznych, przeznaczanych corocznie na rozwój sportu dzieci i młodzieży

- 5) prowadzenie badań diagnostycznych w zakresie sportu dzieci i młodzieży,
- 6) monitorowanie rozwoju sportowego oraz kontrolę poziomu sprawności fizycznej zawodników objętych SSM,
- 7) inne doraźne zadania z obszaru badań i monitoringu sportu młodzieżowego, zlecone przez Dyrektora Departamentu Sportu Wyczynowego w Ministerstwie Sportu i Turystyki (dalej także jako „DSW”) lub przez Ministra Sportu i Turystyki.

#### **IV. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

1. Na realizację programu w 2017 roku, Minister przeznacza kwotę ujętą w ustawie budżetowej na rok 2017, w wysokości **1 700 000,00 PLN**.
2. W przypadku zmniejszenia rzeczywistych przychodów FRKF w stosunku do założonego planu, Minister może zmienić kwotę przyznanego dofinansowania, zgodnie z zawartą umową.

#### **V. WARUNKI UDZIELANIA DOFINANSOWANIA I JEGO WYSOKOŚĆ**

1. Wniosek na realizację zadania należy złożyć w terminie określonym w rozdziale VIII.
2. Załącznikami do wniosku są:
  - 1) preliminarz kosztów bezpośrednich i pośrednich – zestawienie zbiorcze kosztów,
  - 2) harmonogram planowanych działań,
  - 3) preliminarz kosztów pośrednich,
  - 4) statut, umowa lub akt założycielski przewidziany dla prowadzenia działalności Wnioskodawcy.
3. Wniosek wraz z załącznikami, o których mowa w pkt 2 należy przesłać w formie elektronicznej na adres DSW ([dsw@msit.gov.pl](mailto:dsw@msit.gov.pl)) oraz złożyć w formie papierowej.
4. Wzór wniosku o dofinansowanie zadań w ramach Programu, a także wzór umowy na realizację zadania oraz wzory załączników do wniosku i umowy, zostaną udostępnione na stronie internetowej Ministerstwa Sportu i Turystyki (dalej „MSiT”) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej MSiT (dalej „BIP”)
5. Wniosek i załączniki do wniosku muszą być podpisane przez osoby upoważnione do działania w imieniu wnioskodawcy.
6. Kopie dokumentów załączanych do wniosku należy opatrzyć poświadczeniem *za zgodność z oryginałem* (podpisują osoby uprawnione do reprezentowania Wnioskodawcy). Dokumenty niespełniające tego wymogu nie będą uwzględniane.
7. Wniosek musi określać finansowy wkład własny Wnioskodawcy w realizację zadania, w wysokości nie niższej niż 2% wnioskowanej dotacji. Wkład ten nie może być finansowany ze środków przekazanych przez MSiT w ramach innych zadań.
8. Wysokość kosztów pośrednich nie może przekroczyć 10 % równowartości kosztów bezpośrednich przyznanego dofinansowania.
9. Minister, w ramach posiadanych środków może udzielić dodatkowego dofinansowania na warunkach określonych w niniejszym Programie.

#### **VI. TERMIN REALIZACJI ZADAŃ**

1. Termin realizacji zadań obejmuje okres **od 1 stycznia do 31 grudnia 2017 r.**

- Warunki dofinansowania oraz jego wysokość, a także sposób rozliczania zadań określa umowa zawarta pomiędzy Ministrem a Zleceniobiorcą (wnioskodawcą, o którym mowa w dziale II).

## **VII. ZAKRES I WARUNKI REALIZACJI ZADAŃ**

- W ramach Programu ustala się następujący zakres przeznaczenia dofinansowania, wynikający z Katalogu kosztów, stanowiącego załącznik nr 1 do Programu.

Tabela 1. Zakres przeznaczenia dofinansowania.

<b><u>Koszty bezpośrednie</u></b>
Wizytacje krajowe i zagraniczne, niezbędne do realizacji zadania.
Organizacja, współorganizacja oraz udział w konferencjach i spotkaniach dotyczących sportu młodzieżowego.
Wynagrodzenia: osobowy fundusz płac, bezosobowy fundusz płac, działalność gospodarcza*.
Współpraca z podmiotami zewnętrznymi, w tym w szczególności świadczącymi usługi badawcze, naukowe.
Organizacja badań, opieka medyczna, monitorowanie stanu zdrowia, tworzenie raportów medycznych i specjalistycznych.
Zakup materiałów oraz niezbędnego sprzętu do realizacji badań.
Przygotowanie i wydawanie publikacji związanych z realizowanymi zadaniami.
Inne, wyłącznie związane z bezpośrednią realizacją zadań, po akceptacji Dyrektora DSW.
<b><u>Koszty pośrednie</u></b>
Wynajem lokalu.
Zakup niezbędnego sprzętu, materiałów i urządzeń biurowych oraz programów komputerowych.
Koszty konserwacji urządzeń biurowych i środków transportu.
Koszty łączności i korespondencji, w tym koszty związane m.in. z opłatami bankowymi.
Opłaty za nośniki energii.
Podróże służbowe.
Wynagrodzenie osób obsługujących zadania*.
Koszty transportu.
Inne, wyłącznie związane z bezpośrednią realizacją zadań, po akceptacji Dyrektora DSW.

(\*) z wyłączeniem odpraw, trzynastej pensji, nagród, premii, ekwiwalentu za urlop

## **VIII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKÓW**

- Wnioski należy składać od dnia wejścia w życie niniejszej decyzji **do 31 października 2017 r.**, osobiście - w siedzibie MSiT, lub przesłać przez operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – *Prawo pocztowe* (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113, z późn. zm ) na adres siedziby MSiT.
- Na kopercie należy zamieścić nazwę i adres Wnioskodawcy oraz adnotację: *DSW - Wniosek w ramach „Programu dofinansowania zadań, związanych z organizowaniem i prowadzeniem działalności wspierającej i kontrolnej sportu młodzieżowego ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej w 2017 roku”*

## **IX. TERMIN ROZPATRZENIA WNIOSKÓW**

Wniosek podlega rozpatrzeniu nie później niż 30 dni od daty wpłynięcia do MSiT.

## **X. KRYTERIA OCENY WNIOSKÓW**

- Wniosek podlega ocenie pod względem formalnym i merytorycznym.

2. Oceny wniosków dokonuje Departament Sportu Wyczynowego MSiT.
3. Warunkiem rozpatrywania wniosku pod względem merytorycznym jest pozytywna ocena wniosku pod względem formalnym, tj. złożenie przez Wnioskodawcę w terminie określonym w Programie, kompletnego i prawidłowo wypełnionego wniosku, podpisanego przez osoby uprawnione do reprezentowania Wnioskodawcy, wraz z wymaganymi załącznikami.
4. Wnioski niespełniające wymogów formalnych, nie będą rozpatrywane.
5. Przy ocenie merytorycznej wniosku uwzględnia się spełnienie następujących kryteriów:
  - 1) zgodność zakresu merytorycznego wniosku z obszarami zadań określonymi w Programie oraz ich znaczenie dla realizacji zadań MSiT z tego obszaru, w tym całościowy, kompleksowy charakter wniosku;
  - 2) zakres działań statutowych i zasięg działania Wnioskodawcy oraz stan zasobów kadrowych i rzeczowych, wskazujących na możliwość realizacji zadania;
  - 3) doświadczenie wnioskodawcy w realizacji zadań podobnego rodzaju (ocena oparta będzie na danych zawartych we wniosku, jak i na dotychczasowej współpracy w realizacji zadań podobnego rodzaju);
  - 4) wysokość udziału w finansowaniu zadania ze środków własnych, środków jednostek samorządu terytorialnego, funduszy UE oraz innych źródeł;
  - 5) oszczędność i racjonalność kalkulacji kosztów przewidzianych na realizację zadania;
  - 6) rzetelność i terminowość rozliczeń zadań w latach poprzednich (o ile zadania były realizowane).
6. Rozstrzygnięcie o wysokości przyznanego dofinansowania podejmuje Minister.
7. Minister zastrzega sobie prawo wyboru jednego realizatora Programu.

## **XI. WARUNKI REALIZACJI I ROZLICZENIA UMOWY**

1. Szczegółowe warunki dofinansowania i rozliczania zadań, reguluje umowa zawarta pomiędzy Ministrem a Zleceniobiorcą.
2. Minister Sportu i Turystyki zawiera ze Zleceniobiorcą osobne umowy na:
  - a) zadania realizowane w obszarze procesu szkolenia,
  - b) zadania realizowane w obszarze badawczym i monitoringu.
3. Załącznikiem do umowy jest wniosek oraz:
  - 1) preliminarz kosztów bezpośrednich i pośrednich – zestawienie zbiorcze kosztów (załącznik nr 1),
  - 2) harmonogram planowanych działań (załącznik nr 2),
  - 3) preliminarz kosztów pośrednich (załącznik nr 3),
  - 4) wykaz sprzętu specjalistycznego (załącznik nr 7),
  - 5) wykaz materiałów do badań (załącznik nr 7a),
  - 6) wykaz dofinansowanych wynagrodzeń (załącznik nr 8),
  - 7) wykaz dofinansowanych wynagrodzeń w kosztach pośrednich (załącznik nr 9),
  - 8) harmonogram przekazywania transz (załącznik nr 15),
  - 9) aktualny odpis lub wydruk komputerowy z Krajowego Rejestru Sądowego albo zaświadczenie (lub jego wydruk) z ewidencji właściwej dla formy organizacyjnej Zleceniobiorcy, z których wynika umocowanie osób do działania w imieniu