

ZGŁOSZENIE

ZAINTERESOWANIA PRACAMI NAD PROJEKTEM - ZGŁOSZENIE ZMIANY DANYCH*

Porozumienia Ministra Sportu i Turystyki w sprawie nabywania uprawnień przewodnika górskiego ogłoszonego dnia 14 kwietnia 2014 r.

(tytuł projektu założeń projektu ustawy, projektu ustawy lub projektu rozporządzenia - zgodnie z jego treścią umieszczoną w Biuletynie Informacji Publicznej lub informacja zamieszczona w wykazie prac legislacyjnych Rady Ministrów, Prezesa Rady Ministrów albo ministrów)

A. OZNACZENIE PODMIOTU ZAINTERESOWANEGO PRACAMI NAD PROJEKTEM

1. Nazwa/imie i nazwisko**

PIOTR GRYSZEL

2. Adres siedziby/adres miejsca zamieszkania**

58-521 Jeżów Sudecki, ul. Działkowa 2a

3. Adres do korespondencji i adres e-mail

58-521 Jeżów Sudecki, ul. Działkowa 2a, e-mail: piotr.gryszel@ue.wroc.pl

B. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO REPREZENTOWANIA PODMIOTU WYMIENIONEGO W CZĘŚCI A W PRACACH NAD PROJEKTEM

Lp.	Imię i nazwisko	Adres
1		
2		
3		
4		
5		

C. OPIS POSTULOWANEGO ROZWIĄZANIA PRAWNEGO, ZE WSKAZANIEM INTERESU BĘDĄCEGO PRZEDMIOTEM OCHRONY

W Załączniku nr 1 do Rozporządzenia określającym Program szkolenia dla kandydatów na przewodników górskich beskidzkich lub sudeckich klasy III oraz w Załączniku nr 2 do Rozporządzenia określającym Program szkolenia dla kandydatów na przewodników górskich tatrzańskich klasy III całkowicie pominięto problematykę historii, historii sztuki, etnografii i kultury obszarów górskich. Bez zdobycia takiej wiedzy podczas szkolenia przewodnickiego kompetencje zawodowe przewodnika górskiego nie będą pełne. Obniży to znacznie jakość świadczonych usług. Zgodnie z Art. 20. ust. 2. Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych (Dz. U. z 1997 r. Nr 133, poz. 884 z późn. zm.) do zadań przewodnika turystycznego należy oprowadzanie turystów lub odwiedzających, udzielanie fachowej i aktualnej informacji o kraju, odwiedzanych miejscowościach, obszarach i obiektach, sprawowanie opieki nad turystami lub odwiedzającymi w zakresie wynikającym z umowy, a podczas prowadzenia turystów w górach troska o ich bezpieczeństwo w szczególności podczas wyjazdów wymagających odpowiednich technik i specjalistycznego sprzętu. Bez zdobycia podstawowych informacji z zakresu historii regionu, historii sztuki, etnografii i kultury udzielanie fachowej informacji nie jest możliwe. Faktem jest, że do najważniejszych zadań przewodnika górskiego należy troska o bezpieczeństwo obsługiwanych turystów jednak udzielanie informacji krajoznawczych stanowi równie istotny element pracy przewodnika górskiego. Dowodzą tego wieloletnie doświadczenia, badania prowadzone wśród turystów oraz wymagania stawiane przez zleceniodawców. Tym bardziej, że zaproponowany program szkolenia uwzględni konieczność zdobycia wiedzy z zakresu geografii, geologii, ochrony przyrody i środowiska geograficznego. Częściowe wprowadzenie problematyki z zakresu historii sztuki, kultury i etnografii w programach uzupełniających szkoleń dla kandydatów na przewodników górskich II i I klasy nie jest wystarczające. Od początku obowiązywania ustawy o usługach turystycznych w przypadku przewodników górskich sudeckich nie odnotowano przypadków podniesienia klasy przewodnickiej. Proponuję zatem dodanie do Załączników nr 1 i 2 określających programy szkolenia punktu nr 1: PRZEDMIOT: Historia obszaru uprawnień, historia sztuki, etnografia i kultura. ZAKRES TEMATYCZNY PRZEDMIOTU: Historia obszaru uprawnień na tle historii Polski i regionów przyległych, podstawy historii sztuki i architektury, elementy etnografii obszaru uprawnień, tożsamość kulturowa obszaru uprawnień. Tym samym liczba godzin szkolenia teoretycznego powinna być zwiększona ze 140 do 180.


W przypadku zaproponowanego rozszerzenia programu szkolenia chroniony jest interes klienta korzystającego z usług przewodnika górskiego. Brak fachowo udzielonej informacji krajoznawczo - historycznej jest jednym z najczęstszych powodów składania reklamacji przez klientów korzystających z usług przewodników górskich. Wiedzę z zakresu historii należy traktować jako kompetencje uzupełniające w stosunku do posiadanej wiedzy i umiejętności z zakresu zapewniania

bezpieczeństwa turystom.

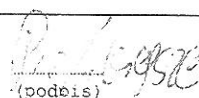
D. ZAŁĄCZONE DOKUMENTY		
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

E. Niniejsze zgłoszenie dotyczy uzupełnienia braków formalnych/zmiany danych**
zgłoszenia dokonanego dnia
(podać datę z części F poprzedniego zgłoszenia)

F. OSOBA SKŁADAJĄCA ZGŁOSZENIE

Imię i nazwisko	Data	Podpis
Robert Grysztel	24.06.2014	

G. KLAUZULA ODPOWIEDZIALNOŚCI KARNEJ ZA SKŁADANIE FAŁSZYWYCH ZEZNAN

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia 
(podpis)

- * Jeżeli zgłoszenie nie jest składane w trybie art. 7 ust. 6 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa - treść: "- Zgłoszenie zmiany danych" skreśla się.
- ** Niepotrzebne skreślić.

Pouczenie:

- Jeżeli zgłoszenie ma na celu uwzględnienie zmian zaistniałych po dacie wniesienia urzędowego formularza zgłoszenia (art. 7 ust. 6 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa.) lub uzupełnienie braków formalnych poprzedniego zgłoszenia (§ 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 sierpnia 2011 r. w sprawie zgłaszania zainteresowania pracami nad projektami aktów normatywnych oraz projektami założeń projektów ustaw (Dz. U. Nr 181, poz. 1080)) w nowym urzędowym formularzu zgłoszenia należy wypełnić wszystkie rubryki, powtarzając również dane, które zachowały swoją aktualność.
- Część B formularza wypełnia się w przypadku zgłoszenia dotyczącego jednostki organizacyjnej oraz w sytuacji, gdy osoba fizyczna, która zgłasza zainteresowanie pracami nad projektem założeń projektu ustawy lub projektem aktu normatywnego, nie będzie uczestniczyła osobiście w tych pracach.
- W części D formularza, stosownie do okoliczności, uwzględnia się dokumenty, o których mowa w art. 7 ust. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa, a także pełnomocnictwa do wniesienia zgłoszenia lub do reprezentowania podmiotu w pracach nad projektem aktu normatywnego lub projektu założeń projektu ustawy.
- Część E formularza wypełnia się w przypadku uzupełnienia braków formalnych lub zmiany danych dotyczących wniesionego zgłoszenia.