

Minister Sportu i Turystyki
ogłasza konkurs na dofinansowanie zadań ze środków budżetu państwa
z zakresu wspierania promocji sportu poprzez dofinansowanie organizacji
impres mistrzowskich w Polsce w roku 2020

Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w formie jego wspierania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 i 1570), w związku z art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468 i 1495) oraz Decyzji nr 48 Ministra Sportu i Turystyki z dnia 8 listopada 2019 r. w sprawie wspierania promocji sportu poprzez dofinansowanie organizacji imprez mistrzowskich w Polsce w roku 2020 (Dz. Urz. Min. Spor. poz. 75).

I. Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych przeznaczonych na jego realizację

| |
|--|
| RODZAJ ZADANIA |
| Wspieranie promocji sportu poprzez dofinansowanie organizacji imprez mistrzowskich w Polsce w roku 2020 |

1. Dotacja w ramach ww. konkursu może być przyznana na dofinansowanie mistrzostw świata lub Europy w kategorii seniorów i młodzieżowców, organizowanych na terenie Polski.
2. Na realizację ww. zadania, Minister Sportu i Turystyki w 2020 r. przeznaczył kwotę ujętą w projekcie ustawy budżetowej na rok 2020 w wysokości 5 000 000,00 zł/słownie: pięć milionów złotych, 00/100/ – kwota może ulec zmianie.
3. W planie rzeczowo-finansowym Ministerstwa Sportu i Turystyki, zwanego dalej „MSiT”, w latach 2018-2019 na realizację zadania pn.:
 - 1) Wspieranie promocji sportu poprzez dofinansowanie organizacji imprez mistrzowskich i zawodów z cyklu pucharu świata w Polsce w roku 2019 przeznaczono kwotę 5 400 000,00 zł (słownie: pięć milionów czterysta tysięcy złotych, 00/100) – stan na dzień 14 listopada 2019 r.
 - 2) Wspieranie promocji sportu poprzez dofinansowanie organizacji imprez mistrzowskich i zawodów z cyklu pucharu świata w Polsce w roku 2018 przeznaczono kwotę 5 341 643,84 zł (słownie: pięć milionów trzysta czterdzieści jeden tysięcy sześćset czterdzieści trzy złote, 84/100).

II. Zasady przyznawania dotacji

1. O przyznanie dofinansowania na realizację zadań publicznych związanych ze wspieraniem promocji sportu poprzez dofinansowanie organizacji imprez mistrzowskich w Polsce mogą ubiegać się organizacje pozarządowe o zasięgu ogólnopolskim, jako organizatorzy imprez mistrzowskich na terenie Polski w sportach olimpijskich, nieolimpijskich, paraolimpijskich i sportach objętych programem igrzysk głuchych.

2. Oferty składane w ramach niniejszego konkursu mogą dotyczyć wyłącznie ww. zadania publicznego.
3. Obsługę konkursu zapewnia Departament Sportu Wyczynowego.
4. Środki z przyznanej dotacji można przeznaczyć w szczególności na:
 - 1) wynajem obiektów wraz z kosztami wynikającymi z wymogów określonych przepisami o bezpieczeństwie imprez masowych;
 - 2) pokrycie kosztów organizacji zawodów, określonych wymogami przepisów międzynarodowych federacji sportowych, w szczególności opłat licencyjnych oraz kosztów obsługi sędziowskiej i informatycznej;
 - 3) organizację transportu zawodników, osób towarzyszących, gości, sprzętu itp.;
 - 4) zakup medali, pucharów i dyplomów;
 - 5) zakup i produkcję materiałów związanych z promocją imprezy, w tym: wydawnictw informacyjnych, ulotek, banerów reklamowych, koszulek, plakatów i gadżetów;
 - 6) koszty produkcji sygnału emisyjnego TV lub inne formy prezentacji imprezy, w szczególności filmy, video-klipy, audycje radiowe;
 - 7) działania związane z promocją imprezy w Polsce, w tym: konferencje itp.;
 - 8) dofinansowanie działań związanych z udziałem wolontariuszy w organizacji imprezy, a zwłaszcza wyżywienie, zakwaterowanie, transport;
 - 9) wyposażenie w niezbędny sprzęt, urządzenia i stroje wolontariuszy oraz innych osób obsługujących imprezę.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się do ekspozycji logo MSiT na poniżej określonych polach eksploatacji w proporcji 20% w stosunku do całości czasu lub powierzchni przeznaczanej na informacje o organizatorach lub sponsorach danego przedsięwzięcia, w szczególności na:
 - 1) materiałach poligraficznych – ekspozycja logo na wszystkich produkowanych materiałach poligraficznych (afisze, plakaty, ulotki, broszury, zaproszenia, bilety, foldery itp.);
 - 2) w internecie – ekspozycja logo na stronach internetowych związanych z realizacją zadania wraz z umieszczeniem tzw. aktywnego linka;
 - 3) portalach społecznościowych – zamieszczenie informacji o MSiT;
 - 4) w przypadku imprezy plenerowej – ustawienie balonu, bramy, roll up, itp., z zamieszczeniem na nich logo MSiT;
 - 5) ekspozycji logo na ściankach konferencyjnych, roll up, standy itp.;
 - 6) ekspozycji banerów z logo MSiT, naklejek na parkiecie/boisku/ emisja logo na bandach itp. (w przypadku imprezy w obiekcie sportowym);
 - 7) informacja o MSiT przekazywana przez spikera zawodów;
 - 8) zamieszczenie logo MSiT w reklamach prasowych (w przypadku ich emisji);
 - 9) zamieszczenie nazwy MSiT w spotach radiowych (w przypadku ich emisji);

10) zamieszczenie logo i nazwy MSiT w spotach telewizyjnych (w przypadku ich emisji);

11) inne aktywności, uzależnione od rodzaju i charakteru imprezy.

6. Zleceniobiorca każdorazowo przy ekspozycji logo MSiT zobowiązuje się do:

- 1) uzyskania akceptacji Biura Rzecznika MSiT projektów graficznych gdzie jest użyte logo MSiT;
- 2) wystosowania zaproszenia do udziału przedstawicieli MSiT w ceremoniach wręczania nagród, oficjalnych prezentacjach, konferencjach prasowych, spotkaniach itp.;
- 3) umożliwienia wręczenia przez przedstawiciela MSiT nagrody, dyplomu;
- 4) przesłania do wiadomości planu reklamowego imprezy, scenariusza i programu imprezy.

7. Jednostka składająca ofertę w konkursie musi spełniać następujące warunki:

- 1) przedstawić dokument potwierdzający przyznanie przez właściwą międzynarodową federację sportową organizacji zawodów mistrzowskich;
- 2) wskazać źródła finansowania oraz określić wnioskowany zakres organizacyjny i finansowy MSiT;
- 3) wskazać zasoby kadrowe i rzeczowe niezbędne do realizacji zadania, w tym dostęp do obiektów sportowych spełniających wymogi międzynarodowej federacji zlecającej organizację imprezy;
- 4) przedstawić szczegółowy projekt zadania zawierający w szczególności określenie rangi zawodów, liczbę uczestników, termin, program i plan logistyczny.

8. Składane oferty muszą przewidywać w realizacji planowanego zadania udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł w wysokości **co najmniej 30%** kosztów ogółem.

9. Udziału własnego nie można finansować ze środków przekazanych przez MSiT na realizację innych umów.

10. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dofinansowania, ani z przyznaniem dofinansowania we wnioskowanej wysokości.

III. Kryteria stosowane przy rozpatrywaniu ofert

- 1) spełnienie wymogów formalnych – Oferent winien przedłożyć kompletny i prawidłowo wypełniony formularz oferty (wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami), podpisany przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli, w terminie określonym w Rozdz. V ust. 4 (*);
- 2) popularność i zasięg sportu w kraju;
- 3) poziom reprezentacji Polski w rankingach światowych w danym sporcie;
- 4) standard dostępnych obiektów sportowych i infrastruktury towarzyszącej;
- 5) uwarunkowania komunikacyjne;
- 6) udział środków własnych, środków jednostek samorządu terytorialnego oraz środków pochodzących z funduszy europejskich i innych źródeł;
- 7) różnorodność form promocji oraz ich atrakcyjność i efektywność;

- 8) informacja dotycząca promocji zawodów w telewizji, na portalach internetowych i w innych mediach informacyjnych;
- 9) ilościowy udział wolontariuszy i zakres działań powołanego wolontariatu;
- 10) program dodatkowych działań promujących sport skierowany do szerokich grup społecznych, w tym dzieci i młodzieży, rodzin oraz osób niepełnosprawnych;
- 11) oszczędność i racjonalność kalkulacji kosztów przewidzianych na realizację zadania.

IV. Wymagane dokumenty

- 1) aktualny odpis lub wydruk komputerowy z Krajowego Rejestru Sądowego wraz z oświadczeniem potwierdzającym zgodność i aktualność danych na dzień składania oferty;
- 2) Statut;
- 3) formularz oferty;
- 4) zestawienie zbiorcze kosztów (załącznik nr 1);
- 5) wykaz kosztów pośrednich (załącznik nr 2);
- 6) wykaz wynagrodzeń w kosztach pośrednich (załącznik nr 2A);
- 7) szczegółowy projekt przedsięwzięcia (określenie rangi zawodów, liczba uczestników, program, regulamin, sposób realizacji z uzasadnieniem wydatków w planie kosztów, itp.);
- 8) szczegółowy opis zaplanowanych działań promocyjnych;
- 9) dokument potwierdzający przyznanie przez właściwą międzynarodową federację sportową organizacji zawodów mistrzowskich i zawodów z cyklu pucharu świata;
- 10) kopie certyfikatów lub innych dokumentów potwierdzających spełnienie niezbędnych wymogów dot. obiektów sportowych określonych w przepisach międzynarodowej federacji zlecającej organizację zawodów;
- 11) oświadczenie o posiadaniu zgody na przetwarzanie danych osobowych wszystkich uczestników zadania (załącznik nr 7);
- 12) inne dokumenty – ważne zdaniem Oferenta dla wykazania celowości realizacji zadania, referencje, itp.

Oferty niekompletne nie będą rozpatrywane i podlegają odrzuceniu z przyczyn formalnych.

Oferta i załączniki muszą być opatrzone pieczętą (lub czytelnym podpisem) oraz być podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz Oferenta.

Wszystkie kserokopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby wymienione powyżej.

V. Termin, tryb składania i rozpatrywania ofert oraz realizacji zadania.

1. Termin realizacji zadania obejmuje okres: od dnia 1 stycznia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.
2. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty złożone na formularzach zamieszczonych na stronie internetowej i w Biuletynie Informacji Publicznej MSiT.
3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, na której powinny być zamieszczone: nazwa i adres podmiotu oraz rodzaj zadania z adnotacją: „**Oferta na konkurs – Wspieranie promocji sportu poprzez dofinansowanie organizacji imprez mistrzowskich w Polsce w roku 2020**”.
4. **Oferty należy składać osobiście w siedzibie MSiT lub przesłać przez operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 oraz z 2019 r. poz. 1051) na adres:**

Ministerstwo Sportu i Turystyki
Departament Sportu Wyczynowego
ul. Senatorska 14
00-082 Warszawa

w terminie (decyduje data stempla pocztowego lub data złożenia):

od 14 listopada 2019 roku do 7 stycznia 2020 roku

5. Oceny i wyboru ofert dokonuje Komisja powołana przez Ministra Sportu i Turystyki. Komisja przedstawi do akceptacji Ministrowi Sportu i Turystyki propozycję ofert i wysokości dofinansowania.
6. Ostateczne rozstrzygnięcie o zleceniu zadania publicznego i wysokości udzielonego dofinansowania podejmuje Minister Sportu i Turystyki. Od rozstrzygnięcia Ministra Sportu i Turystyki nie przysługuje odwołanie.
7. Wyniki konkursu zostaną zamieszczone na stronie internetowej MSiT www.msport.gov.pl, Biuletynie Informacji Publicznej MSiT www.bip.msit.gov.pl, w terminie 21 dni od dnia, w którym zakończył się przedmiotowy konkurs, tj. od dnia określonego w ust. 4.
8. Oferenci zakwalifikowani do realizacji zadania, zobowiązani są wykonywać je zgodnie z aktualnie obowiązującym prawem i w oparciu o zasady ustalone w drodze umowy z Ministrem Sportu i Turystyki, w szczególności, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, 1622 i 1649) i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 i 2215 oraz z 2019 r. poz. 53, 730 i 1655).

**PROSIMY O DOKŁADNE ZAPOZNANIE SIĘ ZE WSZYSTKIMI WYMOGAMI
OGŁOSZENIA KONKURSOWEGO I ZGODNIE Z ICH TREŚCIĄ DOPEŁNIENIE
WSZYSTKICH WYMOGÓW FORMALNYCH**

(*)Wymogi formalne (komentarz):

- 1) Ofertę wraz z załącznikami należy składać wyłącznie na formularzach zamieszczonych na stronie internetowej MSiT, wraz z ogłoszeniem konkursowym.
- 2) Formularz oferty i załączniki powinny być wypełnione w sposób kompletny, tzn. należy wypełnić wszystkie rubryki. W ofercie należy uwzględnić te wszystkie informacje, które wskazują na celowość i zasadność umieszczenia środków finansowych w poszczególnych pozycjach planu finansowego. Szczególnie dotyczy to opisu zadania.
- 3) Koszty pośrednie mogą stanowić do 10% wysokości sumy kosztów bezpośrednich.
- 4) W przypadku składania kopii zaświadczeń lub dokumentów należy opatrzyć je poświadczeniem o zgodności z oryginałem przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta. Kopie pozbawione klauzuli „za zgodność z oryginałem” nie będą uwzględniane.
- 5) Braki formalne, w szczególności brak wymaganych dokumentów lub sporządzenie ich na niewłaściwych formularzach, skutkują odrzuceniem złożonej oferty.