

Projekt „Animator sportu dzieci i młodzieży”

1. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania / programu

W 2013 roku, na realizację projektu „Animator sportu dzieci i młodzieży” zgodnie z projektem budżetu MSiT w części dotyczącej realizacji zadań z zakresu rozwijania sportu wśród dzieci i młodzieży, przeznaczono kwotę: **2 000 000,-** PLN; ostateczna wysokość dostępnych środków będzie uzależniona od bieżących wpływów na konto FRKF i może ulec zmianie.

Projekt będzie w 2013 roku uzupełnieniem projektu „Animator – Moje Boisko – Orlik 2012” i będzie skierowany do wszystkich Gmin, które nie przystąpiły do programu inwestycyjnego „Moje Boisko – Orlik 2012” i nie posiadają na swoim terenie obiektów „ORLIK”. Wg danych MSiT projekt może objąć ok. 800 Gmin w całej Polsce.

2. Termin i warunki realizacji projektu:

- projekt „Animator sportu dzieci i młodzieży” może być realizowane wyłącznie w okresie od 1 marca do 30 listopada 2013 roku, na dowolnych wskazanych (wytypowanych) przez samorzady gminne obiektach sportowych, przystosowanych do prowadzenia zajęć i organizowania imprez sportowych dla dzieci i młodzieży;
- przedsięwzięcie musi mieć charakter **ogólnopolski – program będzie realizowany we wszystkich województwach;**
- „animatorem” może być osoba posiadająca odpowiednie umiejętności, kwalifikacje i uprawnienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, która zostanie wskazana (wytypowana) przez uprawnioną do udziału w projekcie Gminę;
- podstawowe zadania „animatora”:
 - prowadzenie zajęć sportowych oraz inicjowanie i organizowanie imprez sportowych dla dzieci i młodzieży,
 - współpraca z samorządami lokalnymi oraz szkołami, w celu promowania aktywności fizycznej i zdrowego stylu życia,
 - współpraca z organizacjami pozarządowymi i klubami sportowymi,
 - organizowanie, promowanie i rozwijanie wolontariatu;
- wynagrodzenie osoby zatrudnionej jako „animator” w ramach projektu „Animator sportu dzieci i młodzieży” składać się będzie z części wypłacanej przez beneficjenta w ramach dotacji z MSiT oraz z części wypłacanej przez właściwą jednostkę samorządu terytorialnego;
- w ramach zawartej umowy, „animator” zobowiązany będzie do świadczenia pracy (prowadzenie zajęć, organizowanie imprez, itp.) w okresie 7 miesięcy 2013 r. (marzec – czerwiec, wrzesień - listopad), co powinno być dokumentowane w „dzienniku pracy animatora” i stanowić będzie podstawę wypłaty dofinansowania ze środków MSiT;
- w 2013 roku systemem zostaną objęci „animatorzy” z terenu ok. 800 Gmin z całej Polski; kwota dofinansowania ze środków MSiT została ustalona w wysokości do **325,-** PLN brutto/mc/osobę, przy równoczesnym udziale co najmniej takiej samej kwoty ze środków samorządowych;
- wymagane jest, aby wnioskodawca, który powinien przedstawić kompleksową ofertę realizacji projektu, posiadał doświadczenie w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze, z udziałem środków publicznych; we wniosku należy je wymienić oraz szczegółowo scharakteryzować, m.in. data realizacji, liczba i wiek uczestników, zakres zadania, itp.

3. Dopuszczalny rodzaj wydatków podlegających dofinansowaniu ze środków funduszu;

1. Przy realizacji projektu „Animator sportu dzieci i młodzieży” w ramach kosztów bezpośrednich możliwe jest dofinansowanie ze środków MSiT **wyłącznie wydatków związanych z pokryciem kosztów obsługi instruktorskiej (trenerskiej) dla osób bezpośrednio realizujących zadanie.**
2. Wnioskodawca musi złożyć deklarację i wykazać w rozliczeniu zadania, udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł w wysokości nie mniejszej niż **50%** kosztów bezpośrednich realizacji zadania. Udziału własnego nie można finansować ze środków przekazanych przez Ministerstwo Sportu i Turystyki w ramach dofinansowania innych zadań czy też udziału w innych programach.
3. Suma kosztów obsługi zadania „Animator sportu dzieci i młodzieży” (koszty pośrednie) nie może przekroczyć wartości 10% sumy kosztów bezpośrednich.

Środki zatwierdzone jako koszty pośrednie mogą być przeznaczone w szczególności na:

- pokrycie kosztów wynajmu lokalu biurowego,
- zakup niezbędnego sprzętu, materiałów i urządzeń biurowych,
- pokrycie kosztów łączności (połączeń telefonicznych), Internetu i korespondencji,
- opłaty bankowe,
- opłaty za nośniki energii,
- koszty realizacji zamówień publicznych,
- koszty niezbędnych podróży służbowych, np. wizytacji, kontroli w zakresie realizowanej umowy, itp.,
- wynagrodzenie osób obsługujących zadanie, np. obsługi księgowej.