

# „Promocja sportu dzieci i młodzieży”, w tym wydawnictwa metodyczno - szkoleniowe

## 1. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania / programu

W 2013 roku, na realizację zadania „Promocja sportu dzieci i młodzieży”, zgodnie z projektem budżetu MSiT w części dotyczącej realizacji zadań z zakresu rozwijania sportu wśród dzieci i młodzieży, przeznaczono kwotę: **500 000,- PLN**; ostateczna wysokość dostępnych środków będzie uzależniona od bieżących wpływów na konto FRKF i może ulec zmianie.

## 2. Termin i warunki realizacji zadania:

- zadanie „Promocja sportu dzieci i młodzieży” może być realizowane wyłącznie w okresie od **1 stycznia** do **31 grudnia 2013** roku,
- przedsięwzięcie musi mieć charakter ogólnopolski,
- w ramach zadania nie można dofinansować organizacji zajęć sportowych,
- wszystkie przedsięwzięcia wydawnicze muszą uwzględniać w swojej treści zagadnienia ukierunkowane na sport dzieci i młodzieży i powinny zawierać treści dotyczące przede wszystkim zasad organizowania i prowadzenia podstawowego szkolenia a także przepisów współzawodnictwa w poszczególnych sportach,
- beneficjentami zadania muszą być szkoleniowcy oraz dzieci i młodzież,
- wydawnictwa muszą mieć charakter niekomercyjny,
- wszelkie multimedialne projekty promocyjne (filmy, portale internetowe itp.) muszą zawierać treści wyłącznie z obszaru sportu dzieci i młodzieży z ukierunkowaniem na nauczanie podstawowych elementów danych sportów,
- kampanie społeczne, eventy, imprezy sportowe itp. realizowane w ramach zadania muszą dotyczyć wyłącznie sportu dzieci i młodzieży,
- zakup drobnych gadżetów promocyjnych (koszulki, smycze, długopisy, breloki itp.) możliwy jest wyłącznie przy realizacji projektu /programu promującego sport dzieci i młodzieży będącego głównym przedmiotem wniosku,
- ilość uczestników, egzemplarzy oraz sposób promocji i dystrybucji przedsięwzięcia musi być dokładnie opisany we wniosku,
- do wniosku dot. wydawnictw, filmów, portali internetowych itp. należy załączyć szczegółowy konspekt przedsięwzięcia, natomiast do imprez sportowych, kampanii społecznych itp. szczegółowy program i regulamin oraz harmonogram podejmowanych działań (kampanie),
- przedsięwzięcia promocyjne mogą być organizowane wyłącznie na terenie kraju,
- wymagane jest, aby wnioskodawca posiadał doświadczenie w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze, z udziałem środków publicznych; we wniosku należy je wymienić oraz szczegółowo scharakteryzować, m.in. data realizacji, liczba i wiek uczestników, zakres zadania, itp.

## 3. Dopuszczalny rodzaj wydatków podlegających dofinansowaniu ze środków funduszu:

- a) przy realizacji zadania „Promocja sportu dzieci i młodzieży” możliwe jest dofinansowanie ze środków MSiT (FRKF) wyłącznie wydatków zawartych w preliminarzu finansowym zadania zleconego związanych z realizacją wnioskowanego przedsięwzięcia;

- b) wnioskodawca musi złożyć deklarację i wykazać w rozliczeniu zadania, udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł w wysokości nie mniejszej niż 20% całości kosztów realizacji zadania. Udziału własnego nie można finansować ze środków przekazanych przez Ministerstwo Sportu i Turystyki w ramach dofinansowania innych zadań czy też udziału w innych programach;
- c) suma kosztów obsługi zadania „**Promocja sportu dzieci i młodzieży**” (koszty pośrednie) nie może przekroczyć wartości 7% sumy kosztów bezpośrednich;
- d) wydatki związane z pokryciem finansowym kosztów bezpośrednich można przeznaczyć wyłącznie na:
- dyplomy, medale, puchary,
  - transport – uczestników lub urzędzeń i sprzętu sportowego,
  - wynajem obiektów urzędzeń i sprzętu,
  - promocję przedsięwzięcia, wsparcie logistyczne, działania marketingowe i PR, usługi wydawnicze,
  - obsługę sędziowską,
  - obsługę techniczną,
  - obsługę medyczną,
  - wyżywienie,
  - zakwaterowanie,
- e) środki zatwierdzone jako koszty pośrednie mogą być przeznaczone w szczególności na:
- pokrycie kosztów wynajmu lokalu biurowego,
  - zakup niezbędnego sprzętu, materiałów i urzędzeń biurowych,
  - pokrycie kosztów łączności (połączeń telefonicznych), Internetu i korespondencji,
  - opłaty bankowe,
  - opłaty za nośniki energii,
  - koszty realizacji zamówień publicznych,
  - koszty niezbędnych podróży służbowych, np. wizytacji, kontroli w zakresie realizowanej umowy, itp.,
  - wynagrodzenie osób obsługujących zadanie, np. obsługi księgowej.