

**Lista podmiotów, które w trakcie prac nad projektem założeń projektu ustawy o Turystycznym Funduszu Gwarancyjnym dokonały zgłoszenia w trybie ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. Nr 169, poz. 1414, z późn. zm.):**

- 1) Federacja Związków Pracodawców Ochrony Zdrowia „Porozumienie Zielonogórskie”;
- 2) Stowarzyszenie Naukowe Polskie Towarzystwo Ubezpieczeniowe;
- 3) Stowarzyszenie Organizatorów Incentive Travel;
- 4) Polsko-Azjatycka Izba Turystyki.

Żaden z podmiotów, które dokonały zgłoszenia nie jest wpisany do rejestru podmiotów wykonujących zawodową działalność lobbingsową.



*f. dep. Kucielski*

**WZÓR URZĘDOWEGO FORMULARZA ZGŁOSZENIA ZAINTERESOWANIA PRACAMI  
NAD PROJEKTEM ZAŁOŻEŃ PROJEKTU USTAWY, PROJEKTEM USTAWY LUB PROJEKTEM  
ROZPORZĄDZENIA**

**ZGŁOSZENIE  
ZAINTERESOWANIA PRACAMI NAD PROJEKTEM - ZGŁOSZENIE-ZMIANY-DANYCH\***

Projekt założeń projektu ustawy o Turystycznym Funduszu Gwarancyjnym

Tytuł projektu założeń projektu ustawy, projektu ustawy lub projektu rozporządzenia -  
zgodnie z jego treścią udostępniona w Biuletynie Informacji Publicznej  
lub informacja zamieszczona w wykazie prac legislacyjnych Rady Ministrów,  
Przewesa Rady Ministrów albo ministrów!

**A. OZNACZENIE PODMIOTU ZAINTERESOWANEGO PRACAMI NAD PROJEKTEM**

1. Nazwa/imię i nazwisko\*\*  
Federacja Związków Pracodawców Ochrony Zdrowia „Porozumienie Zielonogórskie”

2. Adres siedziby/adres miejsca zamieszkania\*\*  
al. Niepodległości 16 p. 10  
65-048 Zielona Góra

3. Adres do korespondencji i adres e-mail  
Federacja Związków Pracodawców Ochrony Zdrowia „Porozumienie Zielonogórskie”  
al. Niepodległości 16 p. 10  
65-048 Zielona Góra  
[redacted]

4. Nazwa i adres siedziby Regionalnych Pracodawców  
ul. Kruczkowskiego 14  
20-465 Lublin  
[redacted]

**B. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO REPREZENTOWANIA PODMIOTU WYMIENIONEGO W CZĘŚCI  
A W PRACACH NAD PROJEKTEM**

LP	Imię i Nazwisko	Adres
1	Jacek Krajewski	[redacted]
2	Teresa Sobolewska-Pielichowska	[redacted]
3	Marek Sobolewski	[redacted]
4	[redacted]	[redacted]
5		

**C. OPIS POSTULOWANEGO ROZWIĄZANIA PRAWNEGO, ZE WSKAZANIEM INTERESU BĄDĄCEGO  
PRZEDMIOTEM OCHRONY**

Federacja popiera działania poprawiające bezpieczeństwo turystów.  
Należy jednak dążyć do ograniczenia kosztów administracyjnych + operacyjnych  
z udziałem instytucji uczestniczących w wykazaniu zabezpieczeń. Nadmierne

DEPARTAMENT PRAWNY  
Data: 06.06.2013  
35820

*f. dep. Kucielski*

SEKRETARIAT MINISTRA  
Data: 06.06.2013  
Nr: 35820

Koszty zabezpieczeń spowodują:

1. wzrost kosztów wycieczek i w ten sposób odpływ klientów od zorganizowanej turystyki oraz odchodzenie od biur podróży działających w Polsce na korzyść zagranicznych

2. unikanie ponoszenia kosztów przez organizatorów wycieczek.

Zdaniem Federacji ostateczne zapisy prawne muszą uwzględniać powyższe.

D. ZAŁĄCZONE DOKUMENTY

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	

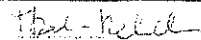
E. Niniejsze zgłoszenie dotyczy uzupełnienia braków formalnych/zmiany danych\*\*  
zgłoszenia dokonanego dnia .....  
godzin w dniu ..... P poprzedniego zgłoszenia!

F. OSOBA SKŁADAJĄCA ZGŁOSZENIE

Imię i nazwisko	Data	Podpis
Wioletta Babilanska-Pielichowska	24.03.2013	<i>Wioletta Babilanska - Pielichowska</i>

G. KLAUZULA ODPOWIEDZIALNOŚCI KARNEJ ZA SKŁADANIE FAŁSZYWYCH ZEZNAN

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

  
(podpis)

- \* Jeżeli zgłoszenie nie jest składane w trybie art. 7 ust. 6 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingskiej w procesie stanowienia prawa - treść: "- Zgłoszenie zmiany danych" skreśla się.
- \*\* Niepotrzebne skreślić.

Pouczenie:

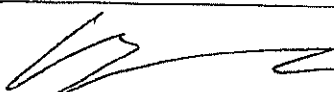
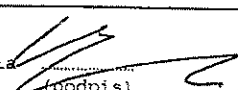
1. Jeżeli zgłoszenie ma na celu uwzględnienie zmian zaistniałych po dacie wniesienia urzędowego formularza zgłoszenia (art. 7 ust. 6 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingskiej w procesie stanowienia prawa.) lub uzupełnienie braków formalnych poprzedniego zgłoszenia (§ 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia ..... 2011 r. w sprawie zgłaszania zainteresowania pracami nad projektami aktów normatywnych oraz projektami założeń projektów ustaw Dz. U. Nr ..., poz. ...) w nowym urzędowym formularzu zgłoszenia należy wypełnić wszystkie rubryki, powtarzając również dane, które zachowały swoją aktualność.
2. Część B formularza wypełnia się w przypadku zgłoszenia dotyczącego jednostki organizacyjnej oraz w sytuacji, gdy osoba fizyczna, która zgłasza zainteresowanie pracami nad projektem założeń projektu ustawy lub projektem aktu normatywnego, nie będzie uczestniczyła osobiście w tych pracach.
3. W części D formularza, stosownie do okoliczności, uwzględnia się dokumenty, o których mowa w art. 7 ust. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingskiej w procesie stanowienia prawa.



Załącznik  
do rozporządzenia  
Rady Ministrów  
z dnia 22 sierpnia 2011 r.

WZÓR URZĘDOWEGO FORMULARZA ZGŁOSZENIA ZAINTERESOWANIA PRACAMI  
NAD PROJEKTEM ZAŁOŻEŃ PROJEKTU USTAWY, PROJEKTEM USTAWY LUB PROJEKTEM  
ROZPORZĄDZENIA

ZGŁOSZENIE ZAINTERESOWANIA PRACAMI NAD PROJEKTEM - ZGŁOSZENIE ZMIANY DANYCH*		
PROJEKT ZAŁOŻEŃ DO PROJEKTU... USTAWY... O TURKSTY... URZĄDKU FUNDUSZU GOSPODARSTWA (tytuł projektu założeń projektu ustawy, projektu ustawy lub projektu rozporządzenia - zgodnie z jego treścią udostępnioną w Biuletynie Informacji Publicznej lub informacja zamieszczona w wykazie prac legislacyjnych Rady Ministrów, Prezesa Rady Ministrów albo ministrów)		
A. OZNACZENIE PODMIOTU ZAINTERESOWANEGO PRACAMI NAD PROJEKTEM		
1. Nazwa/imię i nazwisko** STOWARZYSZENIE NAUKOWE POLSKIE TOWARZYSTWO UBEZPIECZENIOWE		
2. Adres siedziby/adres miejsca zamieszkania** ul. MODLIŃSKA 51, 03-144 WARSZAWA		
3. Adres do korespondencji i adres e-mail J.K., [REDAKTED]		
B. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO REPREZENTOWANIA PODMIOTU WYMIENIONEGO W CZĘŚCI A W PRACACH NAD PROJEKTEM		
Lp.	Imię i nazwisko	Adres
1	Krzysztof Jaruzelski	[REDAKTED]
2	[REDAKTED]	[REDAKTED]
3	[REDAKTED]	[REDAKTED]
4	[REDAKTED]	[REDAKTED]
5	[REDAKTED]	[REDAKTED]
C. OPIS POSTULOWANEGO ROZWIĄZANIA PRAWNEGO, ZE WSKAZANIEM INTERESU BĄDĄCEGO PRZEDMIOTEM OCHRONY Uwagi i założeń.		
D. ZAŁĄCZONE DOKUMENTY		

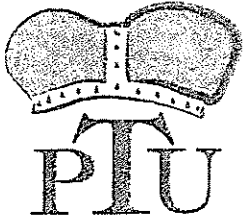
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
<b>E. Niniejsze zgłoszenie dotyczy uzupełnienia braków formalnych/zmiany danych**</b> zgłoszenia dokonanego dnia ..... (podać datę z części F poprzedniego zgłoszenia)		
<b>F. OSOBA SKŁADAJĄCA ZGŁOSZENIE</b>		
Imię i nazwisko	Data	Podpis
Kayrolf Jarmuszak	2013-06-20	
<b>G. KLAUZULA ODPOWIEDZIALNOŚCI KARNEJ ZA SKŁADANIE FAŁSZYWYCH ZEZNAN</b>		
Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia ..... <p style="text-align: right;">(podpis) </p>		

- \* Jeżeli zgłoszenie nie jest składane w trybie art. 7 ust. 6 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa - treść: "- Zgłoszenie zmiany danych" skreśla się.
- \*\* Niepotrzebne skreślić.

**Pouczenie:**

1. Jeżeli zgłoszenie ma na celu uwzględnienie zmian zaistniałych po dacie wniesienia urzędowego formularza zgłoszenia (art. 7 ust. 6 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa.) lub uzupełnienie braków formalnych poprzedniego zgłoszenia (§ 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia ..... 2011 r. w sprawie zgłaszania zainteresowania pracami nad projektami aktów normatywnych oraz projektami założeń projektów ustaw Dz. U. Nr ..., poz. ... ) w nowym urzędowym formularzu zgłoszenia należy wypełnić wszystkie rubryki, powtarzając również dane, które zachowały swoją aktualność.
2. Część B formularza wypełnia się w przypadku zgłoszenia dotyczącego jednostki organizacyjnej oraz w sytuacji, gdy osoba fizyczna, która zgłasza zainteresowanie pracami nad projektem założeń projektu ustawy lub projektem aktu normatywnego, nie będzie uczestniczyła osobiście w tych pracach.
3. W części D formularza, stosownie do okoliczności, uwzględnia się dokumenty, o których mowa w art. 7 ust. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa, a także pełnomocnictwa do wniesienia zgłoszenia lub do reprezentowania podmiotu w pracach nad projektem aktu normatywnego lub projektu założeń projektu ustawy.
4. Część E formularza wypełnia się w przypadku uzupełnienia braków formalnych lub zmiany danych dotyczących wniesionego zgłoszenia.





STOWARZYSZENIE NAUKOWE  
POLSKIE TOWARZYSTWO UBEZPIECZENIOWE

---

*Dotyczy: Ministerstwo Sportu i Turystyki*

Warszawa, 20 maja 2013r.

**Minister  
Sportu i Turystyki**

Dotyczy sprawy: DP-WP/0201/3/2013/3/PM  
(prowadzący sprawę Pan Paweł Matej)

Dziękujemy za zaproszenie do dyskusji na temat projektu założeń do ustawy o Turystycznym Funduszu Gwarancyjnym. To bardzo ważny temat dla środowisk animatorów i operatorów turystyki.

W załączeniu przesyłamy uwagi do projektu opracowane przez naszego specjalistę Krzysztofa Jarmuszcza.

Z wyrazami szacunku

**P R E Z E S**

*Mirostaw Zdanowski*

1

**STOWARZYSZENIE NAUKOWE  
POLSKIE TOWARZYSTWO UBEZPIECZENIOWE**

**Uwagi do „Projektu założeń projektu Ustawy o Turystycznym  
Funduszu Gwarancyjnym”**

Stowarzyszenie Naukowe PTU dziękując za zaproszenie do dyskusji na ten temat, przedstawia poniższe uwagi do powstałego w Ministerstwie Sportu i Turystyki opracowania. W swoim zasadniczym kształcie nie odbiegają one od przedstawionych przez nas wcześniej w przekazanym Ministerstwu materiale.

**1. Uwagi o charakterze ogólnym**

Wydarzenia ubiegłego roku wykazały niedostateczność istniejącego systemu zabezpieczeń przed upadłościami biur podróży. W tej sytuacji trzeba uznać, że każde dodatkowe zabezpieczenie wzmacnia istniejący system i poprawia sytuację klientów firm, które znajdują się w stanie upadłości lub niewypłacalności. Z tego punktu widzenia Fundusz jest istotnym krokiem naprzód. Jest on jednak jedynie zabezpieczeniem dodatkowym, lecz nie ostatecznym.

W koncepcję funduszu nie jest wbudowany żaden mechanizm, który gwarantowałby jego pełną wystarczalność w każdej sytuacji, w tym przy spełnieniu się „czarnego scenariusza”, tj. upadłości naprawdę dużego – na polską skalę – biura podróży. Doceniając pozytywną rolę, jaką może spełnić Fundusz, musimy podkreślić i stanowczo wskazać fakt, że nie zapewnia on pełnego pokrycia roszczeń klientów.

**2. Uwagi do punktu 4 – „Zasady poboru składek”**

Za istotną zaletę tej propozycji uważamy związanie pobieranych składek z faktyczną, bieżąco aktualizowaną liczbą klientów. Dodatkowo sugerujemy rozpatrzenie następującej propozycji –

- zamiany okresu rozliczeniowego z kwartalnego na miesięczny – nakłady pracy po stronie przedsiębiorcy, który i tak musi prowadzić ewidencję bieżącej sprzedaży będą z tego tytułu niewielkie, natomiast takie rozwiązanie znacznie usprawni i przyspieszy wpływy należnych składek do Funduszu, zmniejszy także ryzyko ewentualnych zaległości.

**4. Uwagi do punktu 7 – „Wysokość i symulacja wpłat składek”**

Podawanie w ustawach jakichkolwiek kwot pieniężnych w liczbach bezwzględnych z reguły źle się sprawdza w praktyce. Dotyczy to w szczególności kwot mających charakter „badawczo-eksperymentalny”, jak w przypadku maksymalnych wielkości składek PLN 30 i 20. Lepiej jest ograniczyć się do corocznego – lub rzadszego – regulowania tej kwestii rozporządzeniem.

W przedstawionym materiale nie dostrzegamy sposobu kalkulacji ani maksymalnych

składek, ani składek proponowanych w pierwszym roku funkcjonowania Funduszu w oparciu jakiegokolwiek kryteria ryzyka.

W szczególności brak nam odpowiedzi na podstawowe przy takich kalkulacjach pytania:

- 2 Czy istnieją dane liczbowe pozwalające stwierdzić, że ryzyko w sensie prawdopodobieństwa upadłości jest półtora raza większe w przypadku działalności z wykorzystaniem czarterów?
- 4 Czy istnieją dane liczbowe pozwalające stwierdzić, że możliwa łączna szkoda, tzn. koszt sprowadzenia podróżnego do kraju oraz zwrot pieniędzy za niezrealizowane świadczenia jest półtora raza większy w przypadku działalności z wykorzystaniem czarterów?
- 7 Czy istnieją dane liczbowe pozwalające przyjąć stosunek wyjazdów „czarterowych” do innych jak 1 do 1 i szacować w związku z tym średnią składkę na poziomie PLN 12.50?
- 9 Czy znana jest już łączna wysokość roszczeń związanych z upadłościami z 2012 roku, a zwłaszcza roszczeń ze strony klientów Sky Club?

#### **5. Uwagi do punktu IV.2. „Wpływ na sektor finansów publicznych”**

W punkcie tym przyjęto dwa założenia, które wydają się nam bezzasadnie optymistyczne.

Po pierwsze, przyjęto, że mimo wchodzenia Polski w okres recesji, a przynajmniej znacznego spowolnienia gospodarczego, liczba wyjazdów z biurami turystycznymi będzie rosła.

Po drugie, przyjęto, że w ciągu pięciu lat nie nastąpi żadna wypłata z Funduszu. Należy pamiętać, że podstawowym założeniem, z którego wynika tworzenie jakichkolwiek systemów gwarancyjnych nie jest „Wszystko będzie dobrze”, lecz raczej „Jeśli coś może pójść nie tak, to pójdzie”

Ponownie dziękujemy za zaproszenie nas do złożenia uwag i wyrażamy nadzieję, że będziemy mieli możliwość przedstawienia naszych propozycji i wątpliwości w czasie konferencji uzgodnieniowej.

Opracowanie:

Krzysztof Jarmuszcak

SN PTU





Stowarzyszenie Organizatorów Incentive Travel

DEPARTAMENT PRAWNY  
dnia 03 06 2013  
Nr 34847

Sz. P.  
Paweł Matej

Departament Prawny  
Ministerstwo Sportu i Turystyki  
ul. Senatorska 14  
00-082 Warszawa

*Handwritten signature and date: 03.06.2013*

Szanowny Panie,

Stowarzyszenie Organizatorów Incentive Travel przygotowało swoje uwagi do Projektu założeń projektu Ustawy o Turystycznym Funduszu Gwarancyjnym i przesłało te wnioski w wyznaczonym terminie 22 maja 2013r.

Niestety dowiedziałam się właśnie, że wyznaczony przez nas do tego prawnik, mimo posiadanej wiedzy o wymaganej formie, nasze wnioski złożył w formie zwykłego pisma a nie wskazanego przez Pana wniosku.

W związku z tym przygotowałam nasze uwagi ponownie na wskazanym formularzy, który załączam aby dopełnić wymaganych formalności. Mam nadzieję, że nasze wnioski złożone w terminie zostaną uwzględnione w toku prac mimo niepoprawnej formy zgłoszenia.

Z poważaniem,

*Handwritten signature of Justyna Skubis*

Justyna Skubis  
Dyrektor Zarządzająca SOIT

Stowarzyszenie Organizatorów Incentive Travel

ul. Wiertnicza 141, 02-952 Warszawa

tel.: +48 601 882 898

www.soit.net.pl

[justyna.skubis@soit.net.pl](mailto:justyna.skubis@soit.net.pl)

www.incentive.pl



gospodarczych,

2/ charakterze umowy o usługę turystyczną Incentive Travel,

3/ solidarnej odpowiedzialności stron umowy o usługę turystyczną Incentive Travel wobec uczestników podróży motywacyjnej na prawidłowy przebieg usługi.

Poniżej przedstawiamy argumentację na poparcie naszego wniosku i założeń stanowiących jego podstawę.

I. Projektowany kształt przedmiotowych zapisów przyszłej ustawy.

W przesłanym nam Projekcie założeń projektu ustawy o Turystycznym Funduszu Gwarancyjnym w punkcie III: „Zakres przewidywanej regulacji i zasadnicze kwestie wymagające uregulowania” znalazł się zapis, iż „Zgodnie z postulatami branży turystycznej przedstawionymi w sierpniu 2012 r. podczas wstępnych konsultacji nt. idei powołania Funduszu regulacja nie będzie obejmować przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą w zakresie organizowania imprez turystycznych i pośredniczenia na zlecenie Klientów w zawieraniu umów o świadczenie usług turystycznych na terytorium krajów mających lądową granicę z Rzeczpospolitą Polską, a w przypadku Federacji Rosyjskiej w obrębie obszaru obwodu Kaliningradzkiego, a także organizowania krajowych imprez turystycznych i pośredniczenia na zlecenie Klientów w zawieraniu umów o świadczenie krajowych usług turystycznych, w tym imprez zagranicznej turystyki przyjazdowej. Wyżej wymieniona grupa przedsiębiorców generuje najmniejsze ryzyko w zakresie organizacji imprez turystycznych. W związku z tym, zasadne jest, aby na obecną chwilę przedmiotowi przedsiębiorcy korzystali jedynie z ochrony podstawowego systemu zabezpieczeń finansowych, tj. nie wpłacali składek do Funduszu.”.

W pełni popierając zasadność przedmiotowego zapisu wnioskujemy, aby wyłączyć z zakresu obowiązywania projektowanej ustawy również przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą w zakresie organizowania imprez turystycznych w obszarze podróży motywacyjnych.

II. Charakterystyka Podróży motywacyjnych.

Podróże motywacyjne to odrębna gałąź turystyki biznesowej. Zgodnie z definicją Society of Incentive & Travel Executives (SITE) jest to: Narzędzie całonocnego zarządzania do wykorzystania wyjątkowych podróży w celu zmotywowania lub nagrodzenia pracowników za ich pracę wykraczająca poza obowiązki i zorientowana do osiągnięcia celów firmy. Podróże motywacyjne, mimo iż na pozór przypominają turystykę rekreacyjną, stanowią odrębny, specyficzny produkt turystyczny. Są to wyjazdy grupowe, zazwyczaj przeznaczone dla pracowników firm korporacyjnych, których zarządy rozumieją, że incentive travel to skuteczny sposób oddziaływania, częstokroć lepszy niż inne formy w posiadanym systemie nagród. Podróże te są zazwyczaj organizowane w podwyższonym standardzie, dobrze zaplanowane i perfekcyjnie zrealizowane (wszak to nagroda!). Stąd też z zasady uczestnicy lokowani są w dobrych hotelach, korzystają z ekskluzywnych restauracji a opiekę sprawują najlepsi piloci. Podróże motywacyjne to dziedzina działalności z zakresu sprzedaży, marketingu i zarządzania, polegająca na używaniu perspektywy uczestnictwa w wyjątkowej podróży, jej realizacji i podtrzymywaniu wspomnień z przeżyć związanych z tą podróżą w celu motywowania jej uczestników do osiągania wyjątkowych wyników w pracy zawodowej.

III. Specyfika stron umowy o usługę turystyczną Incentive Travel.

Niezwykle istotną cechą umowy o usługę turystyczną Incentive Travel, zdecydowanie

odróżniającej ją od powszechnie funkcjonujących umów o usługi turystyczne, jest fakt, że stronami tej umowy są profesjonalne podmioty gospodarcze.

Z jednej strony, organizatorem podróży motywacyjnych - ze względu na wysoki standard usługi - może być wyłącznie podmiot posiadający długą historię działalności, ugruntowaną pozycję na rynku usług turystycznych, znaczne doświadczenie w branży oraz weryfikowalna wiarygodność finansowa.

Bez tych wszystkich cech naden podmiot nie pozyska do współpracy profesjonalnych partnerów oferujących warunki o zdecydowanie wyższym (od standardowego) poziomie.

Dodatkowo, działalność w zakresie podróży motywacyjnych charakteryzuje się brakiem, co również w istotnym stopniu ogranicza ryzyko utraty płynności finansowej przez organizatora takich usług.

Z drugiej strony, odbiorcą usług incentive travel są duże podmioty gospodarcze (przeważnie korporacyjne) o wysokiej kulturze organizacyjnej i stabilnej sytuacji finansowej. Przede wszystkim jednak podmioty te posiadają odpowiednie służby prawne, finansowe itp., które są w stanie profesjonalnie zbadać i ocenić zarówno warunki oferowanej usługi (w tym zapisy umowy) jak i wiarygodność i standing finansowy oferenta. Sytuacja ta daje ogromne możliwości minimalizacji ryzyka prawidłowej realizacji usługi turystycznej,

Warto w tym miejscu podnieść fakt, iż zasadniczym celem projektowanej ustawy jest wzmocnienie ochrony interesów i bezpieczeństwa odbiorców usług turystycznych - konsumentów, którzy praktycznie nie mają wspomnianych wyżej możliwości weryfikacji podmiotu oferującego usługę.

#### IV. Charakter umowy o usługę turystyczną Incentive Travel.

Każda usługa turystyczna incentive travel jest realizowana w oparciu o zapisy indywidualnie wynegocjowanej, szczegółowej umowy zawieranej z klientem - podmiotem gospodarczym. Umowa taka zawiera standardowo spójne, precyzyjne zapisy w sposób niezwykle istotny zabezpieczający prawidłowość jej realizacji.

Między innymi, umowa taka zawiera postanowienia dotyczące:

- obowiązku poniesienia przez organizatora podróży motywacyjnej kosztów wszystkich (100%) elementów usługi (przeloty, noclegi itp.) jeszcze przed rozpoczęciem podróży przez uczestników,
- w większości przypadków (80%) - obowiązku realizacji usługi w oparciu o lory rejestrowe, opłacone przed podróżą,
- możliwości opłacenia przez zlecającego usługę 15% - 30% kosztów organizacji usługi dopiero po realizacji podróży,
- dokładnego sprężynowania przez organizatora podróży szczegółowych informacji o programie i zakresie usługi,
- systemu kar umownych za nieprawidłową realizację usług.,

Tak więc standardowa zawartość merytoryczna tego rodzaju umów również w znacznym stopniu ogranicza ryzyko nieprawidłowego przebiegu podróży motywacyjnej.

V. Solidarna (podwójna) odpowiedzialność stron umowy o usługę turystyczną Incentive Travel wobec uczestników podróży motywacyjnej za prawidłowy przebieg usługi.



Niezwykle istotną cechą usługi turystycznej incentive travel wobec uczestników podróży motywacyjnej jest podwójna odpowiedzialność dwóch podmiotów stron za prawidłowy przebieg usługi.

Z jednej strony, podmiot świadczący usługę podróży motywacyjnej ponosi pełną odpowiedzialność umowną za prawidłową realizację usługi.

Równocześnie podmiot zamawiający usługę ponosi wobec uczestników podróży (swoich pracowników) pełną odpowiedzialność za prawidłowy przebieg tej podróży - oparta zarówno o przepisy prawa cywilnego jak i prawa pracy.

Ten stan również w istotnym stopniu ogranicza ryzyko negatywnych skutków wadliwie realizowanej usługi wobec uczestników podróży motywacyjnej.

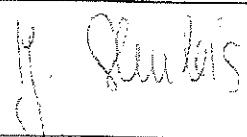
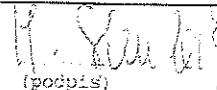
Mając na uwadze wszystkie przytoczone powyżej okoliczności wnioskujemy o wyłączenie z zakresu obowiązywania projektowanej ustawy przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą w zakresie organizowania imprez turystycznych w obszarze podróży motywacyjnych,

Juz niejako w uzupełnieniu chcielibyśmy wyrazić pogląd, że objęcie zakresem obowiązywania projektowanej ustawy przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą w zakresie organizowania imprez turystycznych w obszarze podróży motywacyjnych, mogłoby być wyrazem nadmiernej ingerencji w swobodę prowadzenia działalności gospodarczej. Bez wątpienia bowiem ustawa o swobodzie działalności gospodarczej ma na celu ułatwienie działalności przedsiębiorcom. Obciążenie dodatkowymi kosztami podmioty charakteryzujące się niskim ryzykiem prowadzonej działalności, ponoszące przy tym znaczne koszty związane zarówno z wysoką kulturą organizacyjną, wiarygodnością brandową i finansową oraz wysokim standardem świadczonych usług nie znajduje w naszej ocenie racjonalnego uzasadnienia.

Korzystając z okazji chcemy również zgłosić pełną gotowość i chęć uczestniczenia naszego Stowarzyszenia (w charakterze konsultanta bądź w innej, wskazanej przez Ministerstwo formie) w pracach nad ostatecznym kształtem ustawy o Turystycznym Funduszu Gwarancyjnym. W związku z powyższym do niniejszego wniosku pozwoliliśmy sobie załączyć podstawową informację o naszym Stowarzyszeniu aby przybliżyć jego cele, zdania, przedmiot działalności oraz strukturę organizacyjną.

#### D. ZAŁĄCZONE DOKUMENTY

1	Informacje ogólne o Stowarzyszeniu Organizatorów Incentive Travel
2	
3	
4	
5	
6	

7		
8		
E. Niniejsze zgłoszenie dotyczy uzupełnienia braków formalnych/zmiany danych** zgłoszenia dokonanego dnia ..... (podać datę z części F poprzedniego zgłoszenia)		
F. OSOBA SKŁADAJĄCA ZGŁOSZENIE		
Inię i nazwisko	Data	Podpis
Justyna Skubis	31.05.2013	
G. KLAUZULA ODPOWIEDZIALNOŚCI KARNEJ ZA SKŁADANIE FAŁSZYWYCH ZEZNAN		
Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia		 (podpis)

- \* Jeżeli zgłoszenie nie jest składane w trybie art. 7 ust. 6 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbینگowej w procesie stanowienia prawa - treść: "- Zgłoszenie zmiany danych" skreśla się.
- \*\* Niepotrzebne skreślić.

Pouczenie:

1. Jeżeli zgłoszenie ma na celu uwzględnienie zmian zaistniałych po dacie wniesienia urzędowego formularza zgłoszenia (art. 7 ust. 6 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbینگowej w procesie stanowienia prawa.) lub uzupełnienie braków formalnych poprzedniego zgłoszenia (§ 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia ..... 2011 r. w sprawie zgłaszania zainteresowania pracami nad projektami aktów normatywnych oraz projektami założeń projektów ustaw Dz. U. Nr ..., poz. ...) w nowym urzędowym formularzu zgłoszenia należy wypełnić wszystkie rubryki, powtarzając również dane, które zachowały swoją aktualność.
2. Część B formularza wypełnia się w przypadku zgłoszenia dotyczącego jednostki organizacyjnej oraz w sytuacji, gdy osoba fizyczna, która zgłasza zainteresowanie pracami nad projektem założeń projektu ustawy lub projektem aktu normatywnego, nie będzie uczestniczyła osobiście w tych pracach.
3. W części D formularza, stosownie do okoliczności, uwzględnia się dokumenty, o których mowa w art. 7 ust. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbینگowej w procesie stanowienia prawa. a także pełnomocnictwa do wniesienia zgłoszenia lub do reprezentowania podmiotu w pracach nad projektem aktu normatywnego lub projektu założeń projektu ustawy.
4. Część E formularza wypełnia się w przypadku uzupełnienia braków formalnych lub zmiany danych dotyczących wniesionego zgłoszenia.

16/08/KC



Stowarzyszenie Organizatorów Incentive Travel

## **INFORMACJA O STOWARZYSZENIU ORGANIZATORÓW INCENTIVE TRAVEL**

### **I. INFORMACJE OGÓLNE.**

Stowarzyszenie Organizatorów Incentive Travel powstało z inicjatywy piętnastu przedstawicieli firm, którzy wierzą, że idea jednoczenia środowiska organizatorów incentive travel jest działaniem, które przyczyni się do poprawy sytuacji na polskim rynku podróży motywacyjnych.

Stowarzyszenie zostało zarejestrowane w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS 0000339215 w dniu 13 października 2009.

### **II. WŁASZE STOWARZYSZENIA.**

Prezes Zarządu	Michał Czerwiński
Vice Prezes	Maciej Szpot
Członek Zarządu	Cezary Wilemajtys
Członek Zarządu	Krzysztof Pobożniak
Członek Zarządu	Krzysztof Michniewicz
Dyrektor Zarządzająca	Justyna Skubis

### **III. MISJA STOWARZYSZENIA.**

Stowarzyszenie Organizatorów Incentive Travel to organizacja zrzeszająca profesjonalistów, których wspólnym celem jest propagowanie incentive travel jako silnego i efektywnego narzędzia biznesowego. Poprzez integrację środowiska i reprezentowanie jego interesów chcemy budować dobre imię i wizerunek branży. Szerzyć wiedzę, podnosić kompetencje, wyznaczać i promować wysokie standardy realizowanych projektów incentive travel

#### **IV. ZADANIA I CELE STOWARZYSZENIA.**

- Promocja incentive travel jako efektywnego narzędzia biznesowego
- Wyznaczanie i promowanie standardów jakościowych i etycznych
- Edukacja branży i klientów
- Rozwój branży
- Ochrona interesów branży
- Integracja środowiska

#### **V. WARUNKI PRZYSTĄPIENIA DO STOWARZYSZENIA.**

- posiadanie zaświadczenia o wpisie do rejestru organizatorów turystyki albo pośredników turystycznych od min trzech lat
- średnioroczne obroty w ciągu ostatnich trzech lat kalendarzowych nie mniejsze niż 3 miliony złotych, z czego połowa pochodzi z organizacji podróży incentive travel
- zatrudnianie co najmniej 4 osób odpowiadających za organizację incentive travel
- organizacja średniorocznie przynajmniej 15 podróży incentive travel w ciągu ostatnich trzech lat kalendarzowych
- przynajmniej trzyletnie doświadczeniem w organizacji incentive travel
- posiadanie listów referencyjnej od przynajmniej trzech klientów

#### **VI. LISTA CZŁONKÓW STOWARZYSZENIA.**

SOIT zrzesza aktualnie 24 osoby reprezentujące 20 organizatorów turystyki zajmujących się organizacją podróży incentive travel.

1	Agnieszka Milinković	NU Horizons Sp. z o.o.
2	Agnieszka Kopińska	AFRICA line ADVENTURE CLUB Sp. z o.o.
3	Wojciech Giemza	AFRICA line ADVENTURE CLUB Sp. z o.o.
4	Arkadiusz Nowak	Nowak Adventure Travel Sp. z o.o.
5	Cezary Wilemajtys	United Partners Sp. z o.o.
6	Dariusz Aktonorowicz	Maestro Meetings & Incentives Sp. z o.o.
7	Grażyna Grot-Duziak	Weco Travel Sp. z o.o.
8	Krzysztof Míchniewicz	ICP Group S.A.
9	Krzysztof Pobożniak	Haxel Events & Incentive Sp. z o.o.
10	Małgorzata Bala	Haxel Events & Incentive Sp. z o.o.
11	Ewa Majkowska	Haxel Events & Incentive Sp. z o.o.
12	Leszek Skibiński	GRUPA TSO Sp. z o.o.
13	Maciej Fornal	FORSAIL Sp.J.
14	Maciej Szpot	Businessman Fun Club Sp. z o.o.

15	Michał Czerwiński	InDreams Sp. z o.o.
16	Mikołaj Jeżak	InDreams Sp. z o.o.
17	Sebastian Słoniewski	OBP Incentive & Sport Travel Sp. z o.o.
18	Łukasz Kalinowski	Pracownia Przygód
19	Mateusz Karasiński	Martyna Adventure Sp. z o.o.
20	Agata Gościńska	Vivendum
21	Edyta Jabłońska	Netmedia Business Travel
22	Agnieszka Słowik	Flower Travel
23	Tomasz Dutkiewicz	Nautica Incentive
24	Andrzej Hulewicz	Mazurkas Travel Sp. z o.o.

Stowarzyszenie Organizatorów Incentive Travel

ul. Wiertnicza 141, 02-952 Warszawa

tel.: + 48 601 882 898

[www.soi.travel.pl](http://www.soi.travel.pl)

tel. 022 631 11 11



dnia 18. 08. 2013

Nr 38497

Załącznik  
do rozporządzenia  
Rady Ministrów  
z dnia 22 sierpnia 2011 r.

**FORMULARZ ZGŁOSZENIA ZAINTERESOWANIA PRACAMI  
NAD PROJEKTEM ZAŁOŻEŃ PROJEKTU USTAWY, PROJEKTEM USTAWY LUB PROJEKTEM  
ROZPORZĄDZENIA**

*P. P. M.  
do DT  
Kucelko  
11. 06. 13*

ZGŁOSZENIE ZAINTERESOWANIA PRACAMI NAD PROJEKTEM - ZGŁOSZENIE ZMIANY DANYCH*		
<p>.... Projekt założeń projektu ustawy o Turystycznym Funduszu Gwarancyjnym..... (tytuł projektu założeń projektu ustawy, projektu ustawy lub projektu rozporządzenia - zgodnie z jego treścią udostępnioną w Biuletynie Informacji Publicznej lub informacją zamieszczoną w wykazie prac legislacyjnych Rady Ministrów, Prezesa Rady Ministrów albo ministrów)</p>		
<b>A. OZNACZENIE PODMIOTU ZAINTERESOWANEGO PRACAMI NAD PROJEKTEM</b>		
1. Nazwa/imię i nazwisko** Polsko-Azjatycka Izba Turystyki		
2. Adres siedziby/adres miejsca zamieszkania** Ul. KOWALSKA 61, 43-300 Bielsko-Biała		
3. Adres do korespondencji i adres e-mail Ul. KOWALSKA 61, 43-300 Bielsko-Biała [redacted]		
<b>B. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO REPREZENTOWANIA PODMIOTU WYMIENIONEGO W CZĘŚCI A W PRACACH NAD PROJEKTEM</b>		
Lp.	Imię i nazwisko	Adres
1	Artur PISZCZEK	[redacted]
2		
3		
4		
5		
<b>C. OPIS POSTULOWANEGO ROZWIĄZANIA PRAWNEGO, ZE WSKAZANIEM INTERESU BĄDĄCEGO PRZEDMIOTEM OCHRONY</b>		
<p>Uważamy za <u>całkowicie bezcelowe powoływanie takiego funduszu</u> i wprowadzanie stosownej ustawy. Nasz niepokój budzi powstanie ogromnej sumy funduszu, jego zarządzanie oraz utrzymanie kosztem nas wszystkich, a więc: Touroperatorów, a w dalszej perspektywie klientów biur podróży. Nasz niepokój budzi również projekt 31 nowych etatów urzędniczych, za które mają płacić przedsiębiorcy a także, sami turyści.</p> <p>Podobnym rozwiązaniem, które również nie spełniło oczekiwań społecznych był III filar emerytalny, tu proponuje się nam takie właśnie rozwiązanie branżowe, a docelowo mogące być pochłonięte przez Skarb Państwa w kwocie 19mln PLN rocznie.</p> <p>Powoływanie kolejnych etatów w ministerstwie Sportu i Turystyki (3 etatów) oraz obsłudze funduszu (28 etatów), czyli w sumie 31 etatów, w czasach kryzysu finansowego jest zbędnym wydawaniem pieniędzy: podatników, przedsiębiorców i klientów Biur Podróży. Pragniemy przypomnieć, że przy każdym Urzędzie Marszałkowskim istnieje już Wydział Turystyki i Sportu (TS), a przy nim Referat Turystyki zatrudniający co najmniej 3-5 osób, co pomnożone przez 16 województw daje około 48-80 osób.</p> <p>Koszty utrzymania samego funduszu, jego zarządzanie, dysponowanie środkami oraz działanie jest również bardzo kontrowersyjne. Ustawa na samym początku w sposób bardzo lekki wydaje prawie 4 mln PLN, które uzyskuje się od przedsiębiorców branży turystycznej i ich klientów.</p> <p>Podawane też sumy składek w niesprecyzowanej formie 30/15pln oraz 20/10pln będą stanowiły prosty sposób do zawyżenia górnej granicy składki.</p> <p>Również proponowane nadanie uprawnień policyjno-kontrolnych urzędnikom czy też przedstawicielom Funduszu budzą</p>		

nasz niepokój, gdyż funkcjonują już stosowne służby czy organy posiadające takie uprawnienia.

Wprowadzanie odsetek od składek czy zmiany i anulacje w przypadku rezygnacji z imprezy turystycznej wprowadzą też zbędny zamęt i chaos w rozrachunku.

Podana na przykładzie 2012r ilość upadłych biur podróży oraz ich całkowita suma gwarancji bankowych jest wystarczająca pod warunkiem, iż pełna suma zostałaby przekazana marszałkowi województwa, a następnie Ministerstwu Sportu i Turystyki. Z sumy tej w przyszłości można by uzupełniać brak środków do pokrycia sum gwarancyjnych.

W założeniu funduszu nie podaje się też kosztów, którymi będą objęci sami przedsiębiorcy w związku z koniecznością zatrudnienia osób do kontaktu z przedstawicielami funduszu, obsługi składek, wysyłania dokumentacji itp.

Zamiast wprowadzać tak radykalne i bardzo rozrzutne finansowo rozwiązanie, proponujemy następujące zmiany, które częściowo już istnieją na polskim rynku turystycznym:

1. Podwyższenie sum gwarancyjnych dla największych 10 Biur Podróży, generujących największe obroty i zyski.

2. Podwyższenie sum gwarancyjnych dla Biur podróży wykonujących ponad 150 wycieczek rocznie.

3. Wprowadzenie poprawek do już istniejącej ustawy, polegających na:

a) Zakazie wykonywania działalności turystycznej i zasiadania w organach firm o profilu turystycznym osobom, które co najmniej raz (1) dopuściły się bankructwa i musiały być w stosunku do ich działalności uruchamiane tryby gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej itp.

b) Zaostrzeniu wymaganych sum gwarancyjnych w stosunku do przedsiębiorców z poza UE wobec których istnieje większe uzasadnione ryzyko defraudacji czy braku odzyskania środków w przypadku bankructwa.

c) Wprowadzeniu obowiązku posiadania ubezpieczenia OC przedsiębiorcy, które częstokroć już jest wymagane (np. podczas udziału w przetargach publicznych), a dodatkowo mogłoby zabezpieczyć przedsiębiorców i ich klientów.

d) W porozumieniu z ubezpieczycielami, wprowadzeniu do istniejących już indywidualnych ubezpieczeń KR (kosztów rezygnacji np. z imprezy turystycznej) zapisów o wypłacie środków w przypadku upadłości czy bankructwa przedsiębiorcy.

4. Wprowadzenie poprawek do ustawy mających na celu uwzględnienie takich imprez, które nie są objęte gwarancją ubezpieczeniową czy bankową, a też mogące być ryzykiem dla klienta:

a) Wszelkiego rodzaju Pielgrzymki, będące w istocie wycieczkami, organizowanymi przez kościół rzymskokatolicki, prawosławny oraz ewangelicki i unikającymi kosztów zabezpieczenia gwarancyjnego. Np. pielgrzymki do Mongolii.

b) Wszelkiego rodzaju imprezy integracyjne, będące w istocie wycieczkami, a unikające kosztów wycieczek, np. ubezpieczeń, gwarancji itp. Np. Wyjazd integracyjny pracowników firm do Tunezji.

Sam projekt ustawy bazuje na danych, które zawierają liczne błędy, np. opiera się na danych zaczerpniętych tylko z jednego systemu rezerwacyjnego jakim jest Merlin X, nie uwzględniając pozostałych systemów rezerwacyjnych oraz systemów wewnętrznych touroperatorów.

W większości danych sama ustawa opiera się na 10 największych touroperatorach, jednocześnie podając że MiŚP (małe i średnie przedsiębiorstwa) generują większy obrót niż 10 największych touroperatorów.

Zaniżona jest też faktyczna ilość polskich turystów, podawana w statystykach.

W związku z powyższymi przedstawionymi, jesteśmy zdecydowanie przeciwni powstaniu Turystycznego Funduszu Gwarancyjnego i takiego typu rozwiązaniu sytuacji.

#### D. ZAŁĄCZONE DOKUMENTY

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	

E. Niniejsze zgłoszenie dotyczy uzupełnienia braków formalnych/zmiany danych\*\*  
zgłoszenia dokonanego dnia .....  
(podać datę z części F poprzedniego zgłoszenia)

#### F. OSOBA SKŁADAJĄCA ZGŁOSZENIE

Imię i nazwisko	Data	Podpis



G. KLAUZULA ODPOWIEDZIALNOŚCI KARNEJ ZA SKŁADANIE FAŁSZYWYCH ZEZNAN

POLSKO-AZIATYCKA  
IZBA TURYSTYKI

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia  
ul. Kowalska 61 43-300 Bielsko-Biala  
Polska / Poland

Tel. +48-509-322-665

- \* Jeżeli zgłoszenie nie jest składane w trybie art. 7 ust. 6 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingskiej w procesie stanowienia prawa - treść: "- Zgłoszenie zmiany danych" skreśla się.  
\*\* Niepotrzebne skreślić.

Pouczenie:

1. Jeżeli zgłoszenie ma na celu uwzględnienie zmian zaistniałych po dacie wniesienia urzędowego formularza zgłoszenia (art. 7 ust. 6 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingskiej w procesie stanowienia prawa.) lub uzupełnienie braków formalnych poprzedniego zgłoszenia (§ 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia ..... 2011 r. w sprawie zgłaszania zainteresowania pracami nad projektami aktów normatywnych oraz projektami założeń projektów ustaw Dz. U. Nr .., poz. ... ) w nowym urzędowym formularzu zgłoszenia należy wypełnić wszystkie rubryki, powtarzając również dane, które zachowały swoją aktualność.
2. Część B formularza wypełnia się w przypadku zgłoszenia dotyczącego jednostki organizacyjnej oraz w sytuacji, gdy osoba fizyczna, która zgłasza zainteresowanie pracami nad projektem założeń projektu ustawy lub projektem aktu normatywnego, nie będzie uczestniczyła osobiście w tych pracach.
3. W części D formularza, stosownie do okoliczności, uwzględnia się dokumenty, o których mowa w art. 7 ust. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingskiej w procesie stanowienia prawa, a także pełnomocnictwa do wniesienia zgłoszenia lub do reprezentowania podmiotu w pracach nad projektem aktu normatywnego lub projektu założeń projektu ustawy.
4. Część E formularza wypełnia się w przypadku uzupełnienia braków formalnych lub zmiany danych dotyczących wniesionego zgłoszenia.

16/06/KC

